

Anonimitzada JGVL 10març9

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
JGL/2022/10	La junta de govern local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	9 / de març / 2022
Durada	Des de les 13:30 fins a les 15:05 hores
Lloc	Sala de Juntes
Presidida per	Núria Palau Minguella
Secretari	Javier Vergé Pluvins

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Nom i Cognoms	Assisteix
Albert Quintillà Benet	NO
Ariadna Salla Gallart	SÍ
Daniel Not i Vilafranca	SÍ
Jordi Ribalta Roig	SÍ
Marc Pau Fernández Mesalles	SÍ
Maria Fusté Marsal	SÍ
Mariazel Viladoms Bellart	SÍ
Núria Palau Minguella	SÍ
Oriol Satorra Mateus	SÍ

Excuses d'assistència presentades:

1. Albert Quintillà Benet:
«vacances»



Una vegada comprovada l'existència del quòrum suficient, per entendre vàlidament constituïda la Junta de Govern Local, d'acord amb el que disposa l'article 46.2.c) de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i 98.c) del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Presidenta obre la sessió.

Abans d'iniciar la sessió, la Sra. Alcaldessa, manifesta la necessitat d'incloure diversos punts nous en l'ordre del dia, relatius als següents assumptes:

- Expedient 499/2022. Sol·licitud de Llicència d'Ocupació per a la instal·lació d'un circ
- Expedient 405/2022. Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball. Borsa de treball de personal subaltern per a la biblioteca municipal
- Expedient 256/2022. Sol·licitud d'Actuació Urbanística. Aprovació del Projecte bàsic i d'execució de reurbanització dels carrers de la Creu- Nostra Senyora de Montserrat i Pintor Pau Macià de les Borges Blanques

D'acord amb el que disposen els articles 103.3 del Real Decret Legislatiu 2/2003 de 18 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC i 82.3 del Real Decret 2568/86 de 28 de novembre pel qual s'aprova el ROF, la Junta de Govern Local ratifica la urgència dels assumptes, per unanimitat del nombre de regidors presents a la sessió, que són cinc i acorda ampliar l'ordre del dia amb aquests punts.

D'aquesta manera l'ordre del dia queda configurat de la següent manera:

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Expedient 543/2022. Autorització ús Sala Grums per Festa d'Aniversari.Dissabte 19 de març, tarda
3. Expedient 539/2022. Autorització ús Sala Grums pel dissabte 12 de març per fer Festa d'Aniversari. ...
4. Expedient 542/2022. Autorització ús Sala d'actes del Casal Marino per fer Assemblea general de socis. La Serreta Tennis Club. 18 març tarda
5. Expedient 538/2022. Autorització ús Sala 1 del Centre Cívic per fer reunió de la Comunitat de Propietaris "L' Estrella". C/ Roger de Llúria, 6. 10 de març



6. Expedient 462/2022. Autorització ús Terrall i Centre Cívic (en cas de mal temps) per fer Calçotada inclusiva. Les Intrèpides. Diumenge 27 de març (dinar)
7. Expedient 540/2022. Autorització ús Sala Maria Lois per fer Assemblea de la Federació d'Associacions de Dones de les Garrigues. 12 març matí
8. Expedient 530/2022. Sol·licitud de Llicència d'Ocupació. Gual permanent al c/ Anselm Segarra, 2
9. Expedient 535/2022. Sol·licitud de Llicència d'Ocupació. Gual permanent a la Travessia Mossèn Cinto Verdagner, 1
10. Expedient 2267/2021. Sancionador en Matèria d'Animals. Resolutori
11. Expedient 2562/2021. Sancionador en matèria de tinença de gossos i animals de companyia
12. Expedient 537/2022. Adjudicació del contracte menor de subministrament de pilones per la via pública
13. Expedient 536/2022. Adjudicació del contracte menor de serveis de prevenció i control de plagues
14. Expedient 528/2022. Aprovació de la sol·licitud de subvenció al Memorial Democràtic per a projectes adreçats a recuperar la memòria democràtica, any 2022
15. Exp. 351/2021. Aprovació de la resolució del procediment de reintegrament parcial de subvenció nominativa a entitat de la població, anualitat 2021
16. Expedient 2093/2021. Aprovació de la liquidació de la taxa 1.5%. ENERGY STROM XXI, SL. 3T i 4T 2021. Gas
17. Expedient 492/2022. Exp. 045/22. Comunicació prèvia d'obres. ..
18. Expedient 120/2022. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística. Denegació de Llicència de Segregació.
19. Expedient 290/2022. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística
20. Expedient 461/2022. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística
21. Expedient 490/2022. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística
22. Expedient 547/2022. Aprovació del Padró Fiscal Llar Infants febrer 2022
23. Expedient 541/2022. Alta, Baixa i Modificació de Dades dels Padrons Fiscals de recollida escombraries de diversos contribuents
24. Expedient 1562/2020. Aprovació de la factura pel servei de neteja de l'escola de música i dels bucs corresponent al mes de febrer de 2022
25. Expedient 3578/2019. Aprovació de la factura pel servei de manteniment, conservació i reparació de la via pública corresponent al mes de febrer de



2022

26. Expedient 548/2022. Proposta de Despesa
27. Expedient 499/2022. Sol·licitud de Llicència d'Ocupació per a la instal·lació d'un circ
28. Expedient 405/2022. Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball. Borsa de treball de personal subaltern per a la biblioteca municipal
29. Expedient 256/2022. Sol·licitud d'Actuació Urbanística. Aprovació del Projecte bàsic i d'execució de reurbanització dels carrers de la Creu- Nostra Senyora de Montserrat i Pintor Pau Macià de les Borges Blanques
30. Precs i preguntes

A) PART RESOLUTIVA

1 . Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Havent estat tramesa amb anterioritat l'esborrany de l'acta de la sessió de 2 de març de 2022 es dona la mateixa per llegida i s'aprova per unanimitat dels seus membres.

2 . Expedient 543/2022. Autorització ús Sala Grums per Festa d'Aniversari. Dissabte 19 de març, tarda

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Atesa la petició presentada sol·licitant l'ús d'espai i de material municipal, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer.- Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i



hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal

- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix
- Caldrà complir amb les mesures de seguretat i de salut establertes per tal d'evitar la propagació del SARS COVID-19

ESPAI: SALA GRUMS

ENTITAT:

RESPONSABLE:

ADREÇA: Pg. Terrall, 7A, 2n 2a

DIA UTILITZACIÓ: Dissabte, 19 març

HORARI: de les 2 del migdia a les 10 de la nit

MOTIU: FESTA ANIVERSARI

MATERIAL: 40 cadires, 4 taules, aparell per posar música

Observacions: Per tal que aquesta festa/celebració/esdeveniment sigui més sostenible, us recordem la necessitat que separeu els residus generats durant l'esdeveniment de manera correcta en bosses separades i que els dipositeu al contenidor que pertoca: rebuig, orgànic, envasos, vidre i cartró.

Cal posar-se en contacte amb Anna Rufié per acordar l'obertura i tancament del local, així com del material disponible de la sala, al telèfon (627.560.091)

MESURES COVID-19:

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala. L'Ajuntament deixarà una ampolla de gel hidroalcohòlic al local municipal, però aconsellem que cada entitat o organitzador/a porti el seu propi gel i/o material pertinent.

- Ús de mascareta i mesures higièniques de rentat de mans amb gel hidroalcohòlic
- Ventilació constant de la sala o espai on es desenvolupa l'activitat
- S'aconsella que l'activitat sigui en grups estables (sempre les mateixes persones en el grup i mirar de no intercanviar-se de grup)
- Si es fa ús de material durant l'activitat, cal que sempre sigui d'ús individual i es desinfecti abans i després del seu ús.

En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser



modificades en funció de l'evolució epidemiològica.

3 . Expedient 539/2022. Autorització ús Sala Grums pel dissabte 12 de març per fer Festa d'Aniversari.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Atesa la petició presentada sol·licitant l'ús d'espai i de material municipal, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer.- Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal
- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix
- Caldrà complir amb les mesures de seguretat i de salut establertes per tal d'evitar la propagació del SARS COVID-19

ESPAI: SALA GRUMS

ENTITAT:

RESPONSABLE:

ADREÇA: Afores, s/n

DIA UTILITZACIÓ: Dissabte, 12 març

HORARI: de 10 del matí a 12 nit

MOTIU: FESTA ANIVERSARI

MATERIAL:

Observacions: Per tal que aquesta festa/celebració/esdeveniment sigui més sostenible, us recordem la necessitat que separeu els residus generats durant l'esdeveniment de manera correcta en bosses separades i que els dipositeu al contenidor que pertoca: rebuig, orgànic, envasos, vidre i cartró.

Cal posar-se en contacte amb per acordar l'obertura i tancament del local, així com del material disponible de la sala, al telèfon...



MESURES COVID-19:

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala. L'Ajuntament deixarà una ampolla de gel hidroalcohòlic al local municipal, però aconsellem que cada entitat o organitzador/a porti el seu propi gel i/o material pertinent.

- Ús de mascareta i mesures higièniques de rentat de mans amb gel hidroalcohòlic
- Ventilació constant de la sala o espai on es desenvolupa l'activitat
- S'aconsella que l'activitat sigui en grups estables (sempre les mateixes persones en el grup i mirar de no intercanviar-se de grup)
- Si es fa ús de material durant l'activitat, cal que sempre sigui d'ús individual i es desinfecti abans i després del seu ús.

En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.

4 . Expedient 542/2022. Autorització ús Sala d'actes del Casal Marino per fer Assemblea general de socis. La Serreta Tennis Club. 18 març tarda

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Atesa la petició presentada sol·licitant l'ús d'espai i de material municipal, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer.- Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal

- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix
- Caldrà complir amb les mesures de seguretat i de salut establertes per tal d'evitar la propagació del SARS COVID-19

ESPAI : CASAL MARINO. SALA D'ACTES

PETICIONARI : LA SERRETA TENNIS CLUB

RESPONSABLE:

DREÇA : 25400 LES BORGES BLANQUES

DATA UTILITZACIÓ : 18 MARÇ 2022

HORARI : DE 2/4 DE 8 TARDA A LES 10 DE LA NIT

MOTIU : ASSEMBLEA GENERAL DE SOCIS LA SERRETA TC

MATERIAL : 30 cadires i 1 taula (ja són a la sala)

MESURES COVID-19:

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala. L'Ajuntament deixarà una ampolla de gel hidroalcohòlic al local municipal, però aconsellem que cada entitat o organitzador/a porti el seu propi gel i/o material pertinent.

- Ús de mascareta i mesures higièniques de rentat de mans amb gel hidroalcohòlic
- Ventilació constant de la sala o espai on es desenvolupa l'activitat
- Si es fa ús de material durant l'activitat, cal que sempre sigui d'ús individual i es desinfecti abans i després del seu ús.

En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.

5 . Expedient 538/2022. Autorització ús Sala 1 del Centre Cívic per fer reunió de la Comunitat de Propietaris "L' Estrella". C/ Roger de Llúria, 6. 10 de març

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Atesa la petició presentada sol·licitant l'ús d'espai i de material municipal, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents ACORDA:



Primer.- Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal
- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix
- Caldrà complir amb les mesures de seguretat i de salut establertes per tal d'evitar la propagació del SARS COVID-19

ESPAI: CENTRE CÍVIC – SALA 1

ENTITAT: COMUNITAT DE PROPIETARIS "L'ESTRELLA". C/ ROGER DE LLÚRIA, 6

RESPONSABLE:

ADREÇA: C/ CARME, 16-A

DIA UTILITZACIÓ: DIJOUS, 10 DE MARÇ

HORARI: DE 2/4 DE 8 DE LA TARDA A 9 DEL VESPRE

MOTIU: REUNIÓ COMUNITAT DE PROPIETARIS

MESURES COVID-19:

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala. L'Ajuntament deixarà una ampolla de gel hidroalcohòlic al local municipal, però aconsellem que cada entitat o organitzador/a porti el seu propi gel i/o material pertinent.

- Ús de mascareta i mesures higièniques de rentat de mans amb gel hidroalcohòlic
- Ventilació constant de la sala o espai on es desenvolupa l'activitat
- Si es fa ús de material durant l'activitat, cal que sempre sigui d'ús individual i es desinfecti abans i després del seu ús.

En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.



6 . Expedient 462/2022. Autorització ús Terrall i Centre Cívic (en cas de mal temps) per fer Calçotada inclusiva. Les Intrèpides. Diumenge 27 de març (dinar)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Atesa la petició presentada sol·licitant l'ús d'espai i de material municipal, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer.- Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal
- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix
- Caldrà complir amb les mesures de seguretat i de salut establertes per tal d'evitar la propagació del SARS COVID-19

ESPAIS: TERRALL / CENTRE CÍVIC-SALA D'ACTES (si fa mal temps)

ENTITAT: LES INTRÈPIDES

RESPONSABLE:

ADREÇA: Ntra. Sra. de Montserrat, 64 Baixos 5

DIA UTILITZACIÓ: diumenge, 27 de març

HORARI: De les 11 matí a 8 vespre

MOTIU: CALÇOTADA INCLUSIVA PER A GENT INTRÈPIDA (DINAR)

MATERIAL: 150 cadires, 25 taules, 8 cubells d'escombraries, connexió elèctrica

OBSERVACIONS: en cas de mal temps demanen fer ús del Centre Cívic (sala d'actes)

AQUESTA PETICIÓ SUBSTITUEIX LA DEL 6 DE MARÇ

Observacions: Per tal que aquesta festa/celebració/esdeveniment sigui més sostenible, us recordem la necessitat que separeu els residus generats durant l'esdeveniment de manera correcta en bosses separades i que els dipositeu al contenidor que pertoca: rebuig, orgànic, envasos, vidre i cartró.



MESURES COVID-19:

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala. L'Ajuntament deixarà una ampolla de gel hidroalcohòlic al local municipal, però aconsellem que cada entitat o organitzador/a porti el seu propi gel i/o material pertinent.

- Ús de mascareta (si no es pot mantenir la distància pertinent) i mesures higièniques de rentat de mans amb gel hidroalcohòlic
- Ventilació constant de la sala o espai on es desenvolupa l'activitat (en cas de fer ús del centre cívic)
- S'aconsella que l'activitat sigui en grups estables (sempre les mateixes persones en el grup i mirar de no intercanviar-se de grup)
- Si es fa ús de material durant l'activitat, cal que sempre sigui d'ús individual i es desinfecti abans i després del seu ús.

En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.

7 . Expedient 540/2022. Autorització ús Sala Maria Lois per fer Assemblea de la Federació d'Associacions de Dones de les Garrigues. 12 març matí

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Atesa la petició presentada sol·licitant l'ús d'espai i de material municipal, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer.- Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran



en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal

- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix
- Caldrà complir amb les mesures de seguretat i de salut establertes per tal d'evitar la propagació del SARS COVID-19

ESPAI: SALA MARIA LOIS (BIBLIOTECA)

ENTITAT: FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE DONES DE LES GARRIGUES

RESPONSABLE:

CORREU ELECT: donesgarrigues@hotmail.com

ADREÇA: Av. Francesc Macià, s/n

DIA UTILITZACIÓ: 12 MARÇ 2022

HORARI: DE 10 A 2/4 D'1 DEL MIGDIA

MOTIU: ASSEMBLEA

MATERIAL: 30 cadires (ja són a la sala)

Observacions: Per tal que aquesta festa/celebració/esdeveniment sigui més sostenible, us recordem la necessitat que separeu els residus generats durant l'esdeveniment de manera correcta en bosses separades i que els dipositeu al contenidor que pertoca: rebuig, orgànic, envasos, vidre i cartró.

MESURES COVID-19:

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala. L'Ajuntament deixarà una ampolla de gel hidroalcohòlic al local municipal, però aconsellem que cada entitat o organitzador/a porti el seu propi gel i/o material pertinent.

- Ús de mascareta i mesures higièniques de rentat de mans amb gel hidroalcohòlic
- Ventilació constant de la sala o espai on es desenvolupa l'activitat
- S'aconsella que l'activitat sigui en grups estables (sempre les mateixes persones en el grup i mirar de no intercanviar-se de grup)
- Si es fa ús de material durant l'activitat, cal que sempre sigui d'ús individual i es desinfecti abans i després del seu ús.

En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.



8 . Expedient 530/2022. Sol·licitud de Llicència d'Ocupació. Gual permanent al c/ Anselm Segarra, 2

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

CONCESSIÓ DE GUAL PERMANENT

Atesa la petició de gual permanent, i vist l'informe redactat per la Policia Local en data 2 de març de 2022, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA** l'autorització i alhora també la corresponent liquidació de la taxa per Entrades de Vehicles a través de les Voreres:

....

c/ Anselm Segarra, 2
25400 Les Borges Blanques
GUAL **878**

Taxa any 2022: 92,50 €
Taxa placa: 16,00 €
Total: 108,50 €

Tanmateix, i segons la normativa existent, cal pintar la voravia de color groc, amb una llargada màxima que correspongui a l'amplada de la porta més 50 cm. per banda per poder realitzar la maniobra d'entrada i sortida del vehicle.

9 . Expedient 535/2022. Sol·licitud de Llicència d'Ocupació. Gual permanent a la Travessia Mossèn Cinto Verdaguer, 1

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

CONCESSIÓ DE GUAL PERMANENT

Atesa la petició de gual permanent, i vist l'informe redactat per la Policia Local en data 1 de març de 2022, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA** l'autorització i alhora també la corresponent liquidació de la taxa per Entrades de Vehicles a través de les Voreres:

.....

Travessia Mossèn Cinto Verdaguer, 1
25400 Les Borges Blanques
GUAL **879**

Taxa any 2022: 92,50 €
Taxa placa: 16,00 €



Total: 108,50 €

Tanmateix, i segons la normativa existent, cal pintar la voravia de color groc, amb una llargada màxima que correspongui a l'amplada de la porta més 50 cm. per banda per poder realitzar la maniobra d'entrada i sortida del vehicle.

10 . Expedient 2267/2021. Sancionador en Matèria d'Animals. Resolutori

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

RESOLUCIÓ D'UN EXPEDIENT SANCIONADOR EN MATERIA DE TINENÇA D'ANIMALS PERILLOSOS

Considerant que en data 27/09/2021, a les 10:15h la Policia Local de les Borges Blanques, ha obert diligència 683/21 PLB1 al Sr. al no complir l'Ordenança Reguladora de la Tinença de gossos i animals de companyia, publicada en el BOP de Lleida núm. 61 de 4 de maig de 2010.

Segons l'escrit de denuncia, el Sr., està en possessió d'un gos potencialment perillós, de la raça Mestís, respecte el qual:

- No consta haver obtingut la llicència per la tinença d'animals potencialment perillosos, segons l'establert en l'article 3, del Reial Decret 287/2002, de 22 de març pel qual es desplega la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos.
- No té formalitzada cap d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers, amb una cobertura mínima de 150.253 € (infracció tipificada a l'article 8.4.b) de l'Annex I de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010.
- Posseir el gos sense que estigui identificat amb microxip , d'acord amb l'Article 43.2. w-G, de l'Annex I de gossos potencialment perillosos de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010.
- No tenir senyalitzat el recinte que alberga un gos perillós, d'acord amb l'article 8.3 a LL de l'Annex I de gossos potencialment perillosos de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010.

Presumpta infracció:

- Article 8.3.b LLEU de l'annex I del catàleg d'infraccions de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010: «No inscriure el gos al registre específic d'aquest al municipi que correspongui» (90,00€).
- Article 8.4.b. GREU de l'Annex I del catàleg d'infraccions: «No contractar



- l'assegurança de responsabilitat civil» (300,00€).
- Article 8.4.e GREU de l'annex I del catàleg d'infraccions «Portar els gossos deslligats i sense morrió a les vies públiques o a les parts comunes dels immobles col·lectius i als llocs i als espais públics en general» (150,00€).
- Article 43.2.w GREU del catàleg d'infraccions de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010 «La no identificació dels animals domèstics segons els mitjans previstos o l'incompliment dels requisits establerts» (96,00€).

Fonaments de dret:

2.1. Article 4 i 9 de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el Règim Jurídic de la Tinença d'Animals Potencialment Perillosos, en tant que preceptes de caràcter bàsic.

2.2. El Reial decret 287/2002, de 22 de març, pel qual es desenvolupa la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el Règim Jurídic de la Tinença d'Animals Potencialment Perillosos, en tot el seu contingut en tant que es dicta a l'empar de l'habilitació continguda en l'article 149.1.29a de la CE, que atribueix competència exclusiva de l'estat en matèria de seguretat pública.

2.3. L'article 7 a 14 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos.

2.4. L'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010.

2.5. Els articles 14, 21 i 54 a 95 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Que, segons antecedents obrants en aquesta Secretaria del meu càrrec, s'ha donat tràmit d'audiència per un termini de deu dies (10 dies) al Sr....., informant de l'acord d'incoació d'un expedient sancionador en matèria de tinença de gossos potencialment perillosos.

Que durant aquest termini, que va des del dia 14 de desembre dins el dia 27 de desembre de 2021, ambdós inclosos, no s'han presentat al·legacions als fets imputats.

Que s'ha donat tràmit d'audiència per un termini de deu dies (10 dies) al Sr. informant de l'acord de la proposta de resolució de l'òrgan instructor.

Que durant aquest termini, que va des del dia 10 de febrer de 2022 i fins el dia 23 de febrer de 2022, ambdós inclosos, no s'han presentat al·legacions als fets imputats.

Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 53.1.t) del Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer.- Considerar provats els següents fets:

L'interessat, Sr. es denunciat pels fets esmentats anteriorment.

Segon.- Declarar responsable per la seva participació en els fets a:



Tercer.- Declarar que els fets referenciats són constitutius d'infracció administrativa consistent en:

- *Article 8.3.b LLEU de l'annex I del catàleg d'infraccions de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010: «No inscriure el gos al registre específic d'aquest al municipi que correspongui» (90,00€).*
- *Article 8.4.b. GREU de l'Annex I del catàleg d'infraccions: «No contractar l'assegurança de responsabilitat civil» (300,00€).*
- *Article 8.4.e GREU de l'annex I del catàleg d'infraccions «Portar els gossos deslligats i sense morrió a les vies públiques o a les parts comunes dels immobles col·lectius i als llocs i als espais públics en general» (150,00€).*
- *Article 43.2.w GREU del catàleg d'infraccions de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010 «La no identificació dels animals domèstics segons els mitjans previstos o l'incompliment dels requisits establerts» (96,00€).*

Quart.- Imposar la sanció de multa per la quantia de **636 € (sis cents trenta-sis euros)**. Advertir a l'interessat de què, en cas de pagar voluntàriament la sanció imposada abans de la resolució del present procediment sancionador, s'aplicarà d'una reducció d'aquesta del 20%.

Cinquè.- Notificar aquesta resolució a l'interessat, amb indicació que contra aquest acord, que no exhaureix la via administrativa, procedeix interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte administratiu en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de rebre aquesta notificació, d'acord amb l'article 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

11 . Expedient 2562/2021. Sancionador en matèria de tinença de gossos i animals de companyia

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

RESOLUCIÓ D'UN EXPEDIENT SANCCIONADOR EN MATÈRIA DE TINENÇA DE GOSSOS I ANIMALS DE COMPANYIA

Relació de fets:

1.1 La Policia Local de les Borges Blanques mitjançant acta núm. 786/21PLB1, en data 23 de novembre de 2021, ha presentat una denúncia per infraccions en la tinença d'animals a la Sra.

1.2 La Sra. amb domicili al C. Sant Isidre, 13 de les Borges Blanques està en possessió d'un gos, de la raça indefinit, respecte els quals no ha acreditat el següent:



- No ha inscrit l'animal en el registre censal corresponent de l'Ajuntament. Infracció tipificada d'acord amb l'article 43.2.w (Greu) del Catàleg d'infraccions de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010.
- No vacunar l'animal de companyia quan sigui obligatori. Infracció tipificada d'acord amb l'article 43.1.e (Molt Greu) del Catàleg d'infraccions de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010.
- La no identificació dels animals domèstics segons els mitjans previstos o l'incompliment dels requisits establerts. Infracció tipificada d'acord amb l'article 43.2.w (Greu) del Catàleg d'infraccions de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010.

Aquests fets poden ser constitutius d'infracció administrativa en matèria de tinença d'animals, amb el detall següent:

La Sra., es denunciada per la falta de presentació de la documentació obligatòria de l'animal.

Els preceptes infringits d'acord amb l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010:

- «No ha inscrit l'animal en el registre censal corresponent de l'Ajuntament». Infracció tipificada d'acord amb l'article 43.2.w (Greu) del Catàleg d'infraccions de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010. (96,00€).
- «No vacunar l'animal de companyia quan sigui obligatori». Infracció tipificada d'acord amb l'article 43.1.e (Molt Greu) del Catàleg d'infraccions de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010.(210,00€).
- «La no identificació dels animals domèstics segons els mitjans previstos o l'incompliment dels requisits establerts». Infracció tipificada d'acord amb l'article 43.2.w (Greu) del Catàleg d'infraccions de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010. (96,00€).

Fonaments de dret:



2.1. Decret 328/1998, de 24 de desembre, pel qual es regula la identificació i el Registre General d'animals de companyia.

2.2. Decret 6/1999, de 26 de gener, pel qual s'estableixen les condicions de manteniment dels animals de companyia.

2.3. Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.

2.4. L'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010.

2.5. Els articles 14, 21 i 54 a 95 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Que s'ha donat tràmit d'audiència a la interessada per a presentar al·legacions a la incoació de l'expedient sancionador durant el termini de 10 dies des del dia 20 de gener i fins el dia 3 de febrer del 2022 sense que se n'hagi presentat cap als fets imputats.

Que s'ha donat tràmit d'audiència per un termini de deu dies (10 dies) a la Sra., informant de l'acord de la proposta de resolució de l'òrgan instructor.

Que durant aquest termini, que va des del dia 20 de gener de 2022 i fins el dia 3 de febrer de 2022, ambdós inclosos, no s'han presentat al·legacions als fets imputats.

Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 53.1.t) del Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA**:

Primer.- Considerar provats els següents fets:

La Sra., es denunciada per la falta de presentació de la documentació obligatòria de l'animal.

Segon.- Declarar presumptes responsables per la seva participació en els fets a:

.....

Tercer.- Declarar que els fets referenciats són constitutius d'infracció administrativa consistent en:



- «No ha inscrit l'animal en el registre censal corresponent de l'Ajuntament». Infracció tipificada d'acord amb l'article 43.2.w (Greu) del Catàleg d'infraccions de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010. (96,00€).
- «No vacunar l'animal de companyia quan sigui obligatori». Infracció tipificada d'acord amb l'article 43.1.e (Molt Greu) del Catàleg d'infraccions de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010.(210,00€).
- «La no identificació dels animals domèstics segons els mitjans previstos o l'incompliment dels requisits establerts». Infracció tipificada d'acord amb l'article 43.2.w (Greu) del Catàleg d'infraccions de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença de gossos i animals de companyia publicada al BOP de Lleida número 61 de 4 de maig de 2010. (96,00€).

Quart.- Imposar la sanció de multa per la quantia de **402,00 €** (quatre-cents dos euros). Advertir a l'interessat de què, en cas de pagar voluntàriament la sanció imposada abans de la resolució del present procediment sancionador, s'aplicarà d'una reducció d'aquesta del 20% .

Cinquè.- Notificar aquesta resolució a l'interessat, amb indicació que contra aquest acord, que no exhaureix la via administrativa, procedeix interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte administratiu en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de rebre aquesta notificació, d'acord amb l'article 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

12 . Expedient 537/2022. Adjudicació del contracte menor de subministrament de pilones per la via pública

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

PROPOSTA ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE PILONES PER LA VIA PÚBLICA

L'Ajuntament ha previst contractar el subministrament de pilones per a diferents punts del municipi.

D'acord amb l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el Regidor d'Urbanisme i Vies Públiques ha emès informe motivant la necessitat de dur a terme aquesta contractació, amb el següent contingut literal:

"1. Necessitat



L'article 116.1 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), estableix que la subscripció de contractes requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 de l'esmentada Llei i que s'ha de publicar en el perfil del contractant.

L'article 28 citat preveu que les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per a complir i dur a terme els seus fins institucionals.

La seguretat viària és una competència municipal i donada aquesta circumstància cal que l'Ajuntament vetlli per complir amb els paràmetres de seguretat corresponents,.

Davant això, actualment s'ha detectat alguns punts de la xarxa viària municipal on cal actuar per millorar i/o reforçar les mesures de seguretat per als ciutadans, molts especialment per als vianants.

Uns dels punts on cal incidir és en l'accés al nou equipament Pump Track ubicat darrere el camp d'esports Ramon Espasa. En aquest accés cal instal·lar pilones de protecció en el vial que discorre per l'Av. de la Sardana (Ctra. de Cervià) per tal de crear un espai segur per a les persones que accedeixin a l'equipament descrit.

Un altre punt on cal instal·lar pilones de seguretat és al carrer de la Bassa, ja que al ser de plataforma única, alguns vehicles envaeixen l'espai per al vianants (voreres) amb el conseqüent perill que això comporta.

Per tot l'exposat, és necessari contractar una empresa que subministri el material necessari per a crear els espais segurs esmentats. Donat que es considera oportú seguir una línia coherent en els elements a utilitzar, caldria que els models a instal·lar fossin iguals als ja existents, tant per mantenir una imatge uniforme com per facilitar les actuacions de reparació i/o substitució.

II. Justificacions

L'article 116.4 de la Llei 9/2017 exigeix la justificació adequada a l'expedient dels punts següents:

a) L'elecció del procediment de licitació

S'opta per fer una licitació mitjançant contracte menor de l'article 118 de la Llei 9/2017, per ésser més àgil i atès el valor estimat del contracte.

b) La classificació que s'exigeix als participants

No s'exigeix.

c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució

c1) Criteris de solvència

No s'exigeix.



c2) Criteris d'adjudicació

Tècnics

c3) Condicions especials d'execució

No s'exigeix

d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.

El pressupost del servei és de 2.053,63 euros (IVA no inclòs). En el present contracte no s'està alterant el seu objecte per tal d'evitar l'aplicació dels topalls descrits per al contracte menor de subministrament de 15.000,00 €.

e) La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.

La necessitat del contracte s'ha justificat al punt 1.

f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.

--

g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

La divisió de l'objecte del contracte no es considera adequada.

III. Estabilitat pressupostària

L'expedient requerirà de l'aprovació de la despesa i la incorporació a l'expedient de la factura corresponent, que haurà de reunir els requisits que les normes de desenvolupament de la Llei estableixin.

IV. Competència

Per l'import i la durada màxima possible del contracte, la competència com a òrgan de contractació correspon originàriament a l'Alcaldia, segons la disposició addicional segona, punt 1, de la Llei esmentada, si bé aquesta competència es troba delegada a la Junta de Govern Local mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost."

Es disposa de pressupost presentat per l'empresa Benito Urban, SLU, per import de 2.053,63 euros (IVA no inclòs).

L'article 16 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, estableix que són contractes de subministrament els que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb opció de compra o sense, de productes o béns mobles.

Ha estat emès informe d'intervenció que fa constar l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre la despesa, respecte el pressupost presentat.

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP, modificat per Reial Decret 300/2011, de 4 de març
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions



públiques, en tot allò que no estigui derogat per la LCSP.

- Decret 376/1996, de 2 de desembre, de reestructuració de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, modificat pel Decret 237/2000, de 7 de juliol.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Adjudicar a l'empresa Benito Urban, SLU, amb NIF B59987529, el contracte menor de subministrament de pilones per la via pública, conforme a la necessitat motivada pel Regidor d'Urbanisme i Vies Públiques, i que s'incorpora en aquest acord.

Segon.- La quantia del contracte es fixa en 2.484,89 € (dos mil quatre-cents vuitanta-quatre euros amb vuitanta-nou cèntims) amb el següent detall: 2.053,63 € de principal més 431,26 € d'IVA.

Tercer.- Deixar constància que per a l'adjudicació d'aquest contracte menor de serveis s'ha comprovat que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació dels llindars que fan que aquest contracte tingui la consideració de contracte menor.

Quart.- Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import de 2.484,89 euros, amb càrrec a l'aplicació 1532 22111 del pressupost general de l'Ajuntament per a l'any 2022.

Cinquè.- Notificar aquest acord als adjudicataris en temps i forma.

Sisè.- Autoritzar, tan àmpliament com en dret sigui menester, a la senyora Núria Palau Minguella, alcaldessa, o membre en qui delegui per a l'execució d'aquest acord i per a la signatura dels documents corresponents.

Setè.- Ordenar la publicació de la informació relativa al present contracte amb caràcter trimestral, al perfil del contractant, amb el contingut que determina l'article 63.4 de la LCSP.

13 . Expedient 536/2022. Adjudicació del contracte menor de serveis de prevenció i control de plagues

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

PROPOSTA ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE PREVENCIÓ I CONTROL DE PLAGUES



L'Ajuntament té previst contractar una empresa especialitzada per a dur a terme treballs de prevenció i control de plagues.

D'acord amb l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el Regidor d'Urbanisme i Vies Públiques ha emès informe motivant la necessitat de dur a terme aquesta contractació, amb el següent contingut literal:

I. Necessitat

L'article 116.1 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), estableix que la subscripció de contractes requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 de l'esmentada Llei i que s'ha de publicar en el perfil del contractant.

L'article 28 citat preveu que les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per a complir i dur a terme els seus fins institucionals.

El sanejament municipal té una extensa xarxa que recorre tota la població, la qual cal mantenir neta i lliure de les habituals colònies de rosegadors que hi habiten. Alhora durant diferents èpoques de l'any apareixen plagues d'insectes que cal erradicar per evitar molèsties a la ciutadania.

Atès que el control de plagues ha de ser efectuat per empreses especialitzades i registrades normativament, és necessària la contractació d'una d'aquestes empreses per tal que efectui els treball corresponents, ja que l'Ajuntament no disposa de mitjans ni personal qualificats a tal efecte.

II. Justificacions

L'article 116.4 de la Llei 9/2017 exigeix la justificació adequada a l'expedient dels punts següents:

a) L'elecció del procediment de licitació

S'opta per fer una licitació mitjançant contracte menor de l'article 118 de la Llei 9/2017, per ésser més àgil i atès el valor estimat del contracte.

b) La classificació que s'exigeix als participants

No s'exigeix.

c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució

c1) Criteris de solvència

No s'exigeix.

c2) Criteris d'adjudicació

El preu

c3) Condicions especials d'execució

No s'exigeix

d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.

El pressupost del servei és de 2.259,27 euros (IVA exempt). En el present contracte no s'està alterant el seu objecte per tal d'evitar l'aplicació dels



topalls descrits per al contracte menor de serveis de 15.000,00 €.

e) La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.

La necessitat del contracte s'ha justificat al punt 1.

f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.

L'Ajuntament no disposa de personal tècnic especialitzat per a dur a terme aquest servei.

g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

La divisió de l'objecte del contracte no es considera adequada.

III. Estabilitat pressupostària

L'expedient requerirà de l'aprovació de la despesa i la incorporació a l'expedient de la factura corresponent, que haurà de reunir els requisits que les normes de desenvolupament de la Llei estableixin.

IV. Competència

Per l'import i la durada màxima possible del contracte, la competència com a òrgan de contractació correspon originàriament a l'Alcaldia, segons la disposició addicional segona, punt 1, de la Llei esmentada, si bé aquesta competència es troba delegada a la Junta de Govern Local mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost."

Es disposa del pressupost presentat per l'empresa Raesgra, SL, per import de 2.259,27 euros (IVA no inclòs).

L'article 17 de la Llei 9/2018 de 9 de novembre de Contractes del Sector Públic, estableix que són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari. No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.

Ha estat emès informe d'intervenció que fa constar l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre la despesa, respecte el pressupost presentat.

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP, modificat per Reial Decret 300/2011, de 4 de març
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no estigui derogat per la LCSP.
- Decret 376/1996, de 2 de desembre, de reestructuració de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de



Catalunya, modificat pel Decret 237/2000, de 7 de juliol.

- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Adjudicar a l'empresa Raesgra, SL, amb NIF B25030297, el contracte menor de serveis de prevenció i control de plagues, conforme a la necessitat motivada pel Regidor d'Urbanisme i Vies Públiques, i que s'incorpora en aquest acord.

Segon.- La quantia del contracte es fixa en 2.733,72 € (dos mil set-cents trenta-tres euros amb setanta-dos cèntims) amb el següent detall: 2.259,27 euros de base i 474,75 euros d'IVA al tipus del 21%.

Tercer.- Deixar constància que per a l'adjudicació d'aquest contracte menor de serveis s'ha comprovat que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació dels llindars que fan que aquest contracte tingui la consideració de contracte menor.

Quart.- Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import de 2.733,72 euros, amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost de despeses per a l'any 2022.

-1532 22799: 163,70 €
-160 21300: 1.249,79 €
-164 21000: 163,70 €
-3231 21300: 262,34 €
-3232 21300: 262,34 €
-342 21300: 157,40 €

Cinquè.- Notificar aquest acord als adjudicataris en temps i forma.

Sisè.- Autoritzar, tan àmpliament com en dret sigui menester, a la senyora Núria Palau Minguella, alcaldessa, o membre en qui delegui per a l'execució d'aquest acord i per a la signatura dels documents corresponents.

Setè.- Ordenar la publicació de la informació relativa al present contracte amb caràcter trimestral, al perfil del contractant, amb el contingut que determina l'article 63.4 de la LCSP.

14 . Expedient 528/2022. Aprovació de la sol.licitud de subvenció al Memorial Democràtic per a projectes adreçats a recuperar la memòria democràtica, any 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment



APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ AL MEMORIAL DEMOCRÀTIC PER A PROJECTES ADREÇATS A RECUPERAR LA MEMÒRIA DEMOCRÀTICA, ANY 2022

En el DOCG núm. 8597 de 2 de febre de 2022 s'ha publicat la Resolució JUS/120/2022, de 23 de gener, per la qual s'obre la convocatòria per a la concessió de les subvencions dels àmbits 1, 2 i 3 a ens locals per a projectes adreçats a recuperar la memòria democràtica a través de la posada en valor i la difusió del patrimoni memorial de Catalunya del període 1931-1980, par actuacions desenvolupades l'any 2022.

Des del museu Espai Macià s'ha redactat la memòria del projecte de de senyalització d'espais de memòria de les Borges Blanques, amb un pressupost de 4.290,66 euros (IVA inclòs)

D'acord amb l'article 4 de la convocatòria l'import màxim de cada subvenció és de 18.000,00 euros sense que pugui excedir del 50% de la despesa total del pressupost elegible en el cas de municipis de 5.000 habitants o més.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Sol·licitar una subvenció al Memorial Democràtic per al projecte de senyalització d'espais de memòria de les Borges Blanques per un import de 2.145,33 euros.

Segon.- Facultar a la Sra. Alcaldessa, tant àmpliament com sigui necessari, per a la signatura dels documents que siguin oportuns per a fer efectiu aquest acord

15 . Exp. 351/2021. Aprovació de la resolució del procediment de reintegrament parcial de subvenció nominativa a entitat de la població, anualitat 2021

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT DE REINTEGRAMENT PARCIAL DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ENTITAT DE LA POBLACIÓ, ANUALITAT 2021

Per acord de la Junta de Govern Local de data 10 de febrer de 2021 es va aprovar la concessió de subvencions nominatives a entitats i associacions del municipi en el marc del pressupost de despeses per a l'exercici 2021.

Per acord de la Junta de Govern Local de data 24 de febrer de 2021 es va concedir una bestreta del 50% de la subvenció a l'entitat Amics de la Font Vella, amb NIF G25472937, per import de 1.170 euros.



En data 15 de març de 2021 es va efectuar el pagament d'aquesta bestreta.

En data 31 de gener de 2022 l'entitat Amics de la Font Vella va presentar la documentació justificativa.

Examinada la documentació, l'òrgan encarregat del seguiment de la subvenció va emetre certificat conforme aquesta es trobava parcialment justificada. Dels 2.340 euros concedits s'han justificat 951,60 euros.

La part no justificada de la subvenció ascendeix a 1.388,40 euros, dels quals 218,40 euros van ser abonats en data 15 de març de 2021.

El càlcul de l'interès legal des del pagament ascendeix a la quantitat de 7,45 euros.

Per acord de la Junta de Govern Local de data 9 de febrer de 2022 es va aprovar la justificació parcial de la subvenció nominativa corresponent a l'any 2021 presentada per l'entitat Amics de la Font Vella, per import de 951,60 euros i es va iniciar el procediment de revocació parcial de la subvenció, per import de 1.388,40 euros, per justificació insuficient.

També es va requerir a l'interessat el reintegrament parcial de la part de la subvenció no justificada més l'interès legal des del seu abonament, per un import total de 225,85 euros, concedint-li un termini d'audiència de 10 dies, transcorreguts els quals no s'ha presentat cap al·legació.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels seus membres, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar definitivament la revocació parcial de la subvenció concedida a l'entitat Amics de la Font Vella, amb NIF G25472937, per la subvenció nominativa corresponent a l'any 2021, per import de 1.388,40 euros.

Segon.- Requerir a l'interessat el reintegrament de la part de la subvenció no justificada més l'interès legal des del seu abonament, per un import total de 225,85 euros.

Tercer.- Notificar aquests acords a la intervenció i a la Tresoreria municipals als efectes oportuns.

Quart.- Notificar aquests acords als interessats en temps i forma, oferint-li els recursos pertinents.

Cinquè.- Comunicar la revocació d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

16 . Expedient 2093/2021. Aprovació de la liquidació de la taxa 1.5%. ENERGY STROM XXI, SL. 3T i 4T 2021. Gas



Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ LIQUIDACIÓ DE LA TAXA D'APROFITAMENT PRIVATIU ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES QUE UTILITZEN EL DOMINI PÚBLIC

Efectuats els càlculs corresponents d'acord amb les dades facilitades per ENERGY STROM XXI, S.L. i segons l'ordenança fiscal reguladora de la taxa d'aprofitaments especials del domini públic local a favor d'empreses o entitats que utilitzen el domini públic per a prestar els serveis de subministraments que resultin d'interès general, la qual s'ha publicat íntegrament al BOP núm. 157 del dia 31 de desembre de 1998; la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost, i per unanimitat dels membres presents, aprova les liquidacions corresponents, essent les següents:

ENERGY STROM XXI, SL		
	Base ingressos facturació gas	Taxa 1,5%
Termini: 3r TRIMESTRE 2021	79,04 €	1,19 €
Termini: 4t TRIMESTRE 2021	-16,06 €	-0,24 €
TOTAL LIQUIDACIÓ		0,95 €

17 . Expedient 492/2022. Exp. 045/22. Comunicació prèvia d'obres. ...

FAVORABLE

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada pel senyor es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional

Exp. 045/22, 492/2022

Persona sol·licitant:



Domicili: Sant Isidre, 25
Ciutat: 25400 LES BORGES BLANQUES

DADES DE L'ACTUACIÓ:

Adreça: Sant Isidre, 25
Referència cadastral: 1993305CF2919S0001UU
Arquitecte: _____
Arquitecte tècnic: _____
Núm. visat projecte: _____
Pressupost: 600 €

Tribut	Denominació	Base imposable	Tipus	Import
Impost	ICIO	600 €	3,47%	20,82 €
Taxa	Taxa urbanística (mín. 20,00€)	600 €	0,25%	20 €
Taxa	placa obres	3 €	100%	3 €
TOTAL				43,82 €

ACTUACIÓ: Canviar el plat de dutxa i wc

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que són obres de conservació/millora que no afecten la superfície, el volum ni l'estructura general de l'edifici i s'ajusten a les determinacions del planejament urbanístic general.

Segon.- Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

18 . Expedient 120/2022. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística. Denegació de Llicència de Segregació.

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

DENEGACIÓ LLICÈNCIA DE SEGREGACIÓ D'UNA FINCA AMB NAU INDUSTRIAL SITUADA AL C/ POLÍGON INDUSTRIAL LES VERDUNES, PARCEL·LA 15 DE LES BORGES BLANQUES SOL·LICITADA PER LA SENYORA EN REPRESENTACIÓ DE LA SOCIETAT AGROTECNOLOGIA APLICADA SL. (EXP. NÚM. 010/22, 120/2022).

Antecedents

Primer.- En data 17 de gener de 2022 la senyora, en representació de la societat AGROTECNOLOGIA APLICADA SL, va sol·licitar llicència de segregació d'una finca amb naus industrials situada al c/ polígon industrial les



Verdunes, parcel·la 15 de les Borges Blanques, d'acord amb la memòria de segregació redactat per l'enginyera tècnica industrial Monserrat Rami Pueyo, la qual conté la nota simple del Registre de la Propietat de les Borges Blanques de la finca registral núm. 7706 emesa en data 1 de febrer de 2013. (Exp. 10/22, 120/2022).

D'acord amb la nota simple que figura en el projecte aportat, la descripció de la finca registral núm. 7706 inicial és:

Finca inscrita al Registre de la propietat de les Borges Blanques amb el núm. 7706, tom 676, llibre 112, foli 141

“**URBANA:** PARCELA DE TERRENO edificable de figura trapezoidal, situada en el término de esta Ciudad que comprende las parcelas señaladas con los números quince, dieciséis y diecisiete, en la actuación industrial de “Les Verdunes”; de superficie, siete mil ciento veintisiete metros y veintidós decímetros cuadrados; en la que existe construida una nave industrial destinada a almacén y planta de fabricación, que consta de tres cuerpos adosados, de planta baja los tres, con una superficie total construida de tres mil quinientos un metros y cuarenta y seis decímetros cuadrados, y una superficie útil total de tres mil cuatrocientos cuarenta y seis metros y veinticuatro decímetros cuadrados. Los tres cuerpos de edificación son superficies diáfanos, aunque susceptibles de distribución interior. Tiene seis portones de acceso, de cinco por cinco metros cada uno de ellos; los tres cuerpos de la nave se comunican interiormente. Lindante: al Norte, parcela número 18; Este, camino de Les Verdunes; Oeste, vial del polígono; y Sur, zona verde. El resto del terreno sin edificar se destina a accesos, aparcamiento y otros usos. Referencia catastral 0273120CF2907S0001UG.”

Segon.- L'enginyera tècnica industrial Monserrat Rami Pueyo descriu aquesta finca matriu inicial en la documentació tècnica de la següent manera:

FINCA C/ LES VERDUNES 15

Descripción actual:

· Descripción, según catastro:

URBANA: Parcela de terreno sita en término municipal de Les Borges Blanques, en suelo industrial denominado LES VERDUNES, señalada con el número 15. Según catastro la superficie gráfica de parcela que cuenta en catastro, tiene una extensión superficial de **SEIS MIL NOVECIENTOS TRECE METROS CUADRADOS** y una superficie construida de **TRES MIL QUINIENTOS DOS METROS CUADRADOS**.



La referencia catastral es única para el conjunto de la parcela y las tres naves.

En la ficha catastral aparecen diferenciadas la superficie de cada una de las tres naves:

Parcela 15, Referencia catastral 0273120CF2907S0001UG.

-Nave 1: 1.201 m2

-Nave 2: 1.150 m2

-Nave 3: 1.151 m2

· Linderos:

SUR: Vial Polígono les Verdunes.

OESTE: Vial polígono

ESTE: Camí Les Verdunes

NORTE: Parcela nº 18 con referencia catastral 0273112CF2907S0001”

La finca matriu compeix amb els paràmetres del POUM, (DOGC 7859) de Les

Borges Blanques:

Classificació

Codi Ajuntament SU Sòl urbà

Codi MUC SUC Sòl urbà

Qualificació

Codi Ajuntament 8.1 Zona d'activitats: subzona edificació aïllada.
Intensitat I

Codi MUC A1 Activitat econòmica, Industrial

Us : INDUSTRIAL

Parcel·la mínima: 1.500 m2 COMPLEIX



Fons façana min: 25 m COMPLEIX

Tercer.- Es pretén segregar la nau existent en aquesta finca en tres naus independents juntament amb les seves zones exteriors. Segons consta al projecte aportat, la nau es troba físicament dividida en tres naus però incloses totes elles en una mateixa finca cadastral i registre. Es pretén obtenir una referència cadastral independent per a cada nau amb les seves corresponents zones exteriors.

D'acord amb el projecte aportat la descripció de les finques resultants és la següent:

“PROFORMA FINCA SEGREGADA P1 (nave1 + zona exterior 1)

o Finca resultante P1: nave 1 + zona exterior 1

o Referencia catastral: --

o Condiciones suficientes según el PGOU de Les Borges Blanques.

o Superficie parcela 1: 2.397 m².

o Superficie construida Nave: 1.204 m².

o Superficie zonas exteriores 1: 1.193 m².

o Retranqueo frontal: 5 metros.

o Clasificación del suelo: PGOU: Clasificada como Polígono industrial “Les Verdunes”.

· Proforma tras la segregación:

URBANA: Parcela de terreno sita en término municipal de Les Borges Blanques, en suelo industrial denominado LES VERDUNES, señalada con el número 1. La superficie gráfica de parcela tiene una extensión de **DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SIETE METROS CUADRADOS** y una superficie construida de MIL DOSCIENTOS CUATRO METROS CUADRADOS.



La parcela linda al Norte, parcela proforma p2; al Este, camino Les Verdunes, al Sur con zona verde y al Oeste con vial polígono.

PROFORMA FINCA SEGREGADA P2 (nave 2 + zona exterior 2)

o Finca resultante P2: nave2 + zona exterior 2

o Referencia catastral: --

o Condiciones suficientes según el PGOU de Les Borges Blanques.

o Superficie parcela 2: 1.548 m².

o Superficie construida Nave 2: 1.150 m².

o Superficie zonas exteriores 2: 398 m².

o Retranqueo frontal: 5 metros.

o Clasificación del suelo: PGOU: Clasificada como Polígono industrial "Les Verdunes".

· Proforma tras la segregación:

URBANA: Parcela de terreno sita en término municipal de Les Borges Blanques, en suelo industrial denominado LES VERDUNES, señalada con el número 2. La superficie gráfica de parcela tiene una extensión de **MIL QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO METROS CUADRADOS** y una superficie construida de MIL CIENTO CINCUENTA METROS CUADRADOS.

La parcela linda al Norte, parcela proforma p3; al Este, camino Les Verdunes, al Sur parcela proforma p1 y al Oeste con vial polígono.

PROPUESTA FINCA SEGREGADA P3: nave 3 + zona exterior 3

o Finca resultante P3: nave 3 + zona exterior 3



- o Referència catastral: --
- o Condicions suficients segons el PGOU de Les Borges Blanques.
- o Superfície parcel·la Nave 3: 3.182 m².
- o Superfície construïda Nave 3: 1.134 m².
- o Superfície zones exteriors 3: 2.048 m².
- o Retranqueig frontal: 5 metres.
- o Classificació del sòl: PGOU: Classificada com a Polígon industrial "Les Verdunes".

· Proforma després de la segregació:

URBANA: Parcel·la de terreny situada en límit municipal de Les Borges Blanques, en sòl industrial denominat LES VERDUNES, senyalada amb el número 3. La superfície gràfica de parcel·la, té una extensió de **TRES MIL CIENTO OCHENTA Y DOS METROS CUADRADOS** i una superfície construïda de MIL CIENTO TREINTA Y CUATRO METROS CUADRADOS.

La parcel·la limita al Nord amb la parcel·la 18 amb referència catastral 0273112CF2907S0001IG; al Est, camí Les Verdunes, al Sud, parcel·la proforma p2 i al Oest amb el polígon.

La forma i dimensions d'aquestes parcel·les resultants es grafien a la documentació tècnica aportada.

Quart.- Els serveis tècnics municipals en data 15 de febrer de 2022 emeten el següent informe:

"INFORME TÈCNIC DE LLICÈNCIA D'OBRES

L Guasch, arquitecte municipal, en relació a l'expedient 120/2022 informa:

Dades generals



Actuació: Segregació de la parcel·la urbana pol verdunes , 15

RC: 0273120CF2907S0001UG

Promotor AGROTECNOLOGIA APLICADA S.L.

NIF.B25364019

pol verdunes 11-12

25400 Les Borges Blanques

Tècnic: Monse Rami Pueyo eng tècnic industrial col 21576-L

Documentació que acompanya la sol·licitud

Projecte de segregació sense visat que incorpora proforma de les escriptures resultants

Situació urbanística

És d'aplicació el vigent POUM AD 17 de juliol de 2018 (DOGC 7859 24 d'abril de 2019)

Regim jurídic del sòl : SÒL URBÀ DELIMITAT

Qualificació urbanística: zona 8.1 industrial

En aplicació del planejament vigent no correspon el desenvolupament de planejament derivat ni figura de gestió; la proposta compleix les prescripcions del planejament en tots els extrems. EL FET QUE LES EDIFICACIONS AUTORITZADES ANTERIORMENT QUEDIN PARCIALMENT EN SITUACIÓ DE VOLUM DISCONFORME NO ÉS IMPEDIMENT A LA PARCEL·LACIÓ COMPLINT LES CONDICIONS DE PARCEL·LA ESTABLERTES AL PLANEJAMENT

Proposta

La proposta continguda al projecte de referència consistent en formació de tres parcel·les, de 2.397, 1.548 i 3.182 m² és adequadament justificada i de la revisió de la documentació no se'n detecta contradicció ni manca



d'acreditació de la normativa exigible.

**PER TOT L'EXPOSAT S'INFORMA FAVORABLEMENT LA
CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA.”**

En data 2 de març de 2022 s'emet informe de secretaria, amb les següents consideracions jurídiques i legislació aplicable;

Consideracions jurídiques

La legislació aplicable ve determinada essencialment en l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (modificat per Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica), i articles 71 i següents del Decret 179/1985, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Legislació aplicable

1.- L'Article 188 d'aquest Decret legislatiu 1/2010 regula el règim jurídic de les llicències urbanístiques i estableix:

“1. Les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb el que estableixen aquesta Llei, el planejament urbanístic i les ordenances municipals.

2. La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques s'ajusten al que estableix la legislació de règim local. El sentit positiu del silenci administratiu en aquesta matèria s'entén sens perjudici del que disposa l'article 5.2 i en el marc del que estableix la legislació aplicable sobre procediment administratiu comú.

3. L'expedient per atorgar la llicència urbanística ha d'incorporar els informes de caràcter tècnic i jurídic. L'informe previ del secretari o secretària de l'ajuntament és preceptiu sempre que els informes anteriors siguin contradictoris en la interpretació de la normativa urbanística aplicable. També ho és en els supòsits de manca d'altra assistència lletrada. Totes les denegacions de llicències urbanístiques han d'estar motivades.



2.- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

De conformitat amb el que preveu l'apartat 4 de l'article 20 d'aquest Reial Decret Legislatiu, les entitats locals poden establir taxes per qualsevol supòsit de prestació de serveis o de realització d'activitats administratives de competència local, entre d'altres per a l'atorgament de les llicències urbanístiques exigides per la legislació del sòl i ordenació urbana.

D'acord amb l'article 26 les taxes, segons la naturalesa del seu fet imposable i de conformitat amb el que determini l'ordenança fiscal respectiva, es poden meritjar quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no s'ha de realitzar o tramitar sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

El mateix article determina que només és procedent la devolució de l'import corresponent quan per causes no imputables al subjecte passiu, el servei públic, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o aprofitament del domini públic no es presti o es dugui a terme.

L'article 100 d'aquest Text refós estableix que el fet imposable de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres està constituït per la realització, dins del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per la qual s'exigeixi l'obtenció de la corresponent llicència d'obres o urbanística, s'hagi obtingut o no aquesta llicència, o bé per a la qual s'exigeixi la presentació de declaració responsable o comunicació prèvia, sempre que l'expedició de la llicència o l'activitat de control correspongui a l'Ajuntament de la imposició.

L'impost es merita en el moment d'iniciar-se la construcció, instal·lació o obres, encara que no s'hagi obtingut la corresponent llicència, tal com es determina a l'article 102.4.

3.- Ordenança fiscal municipal núm. 13 reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.



L'article 2 d'aquesta ordenança regula el fet imposable d'aquesta Taxa:

“1.El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

2.A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

.../...”

Quant al meritament, l'article 9 d'aquesta ordenança estableix:

“1.La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan es presenti la sol·licitud que iniciï la tramitació dels documents i expedients que estan sotmesos al tribut.

2.En els casos que es refereix el número 2 de l'article 2n, l'acreditament es produeix quan esdevinguin les circumstàncies que proveeixin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.”

Article 10. - Declaració i ingrés

1.La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació mitjançant el procediment del segell municipal adherit a l'escrit de sol·licitud de la tramitació del document o l'expedient o en aquests mateixos en el cas que aquell escrit no existís o que la sol·licitud no fos expressa.

Per altra banda, aquesta Ordenança Fiscal número 13 reguladora de la Taxa per expedició de documents administratiu, preveu en el seu article 7, Epígraf 4rt. 8, que la taxa per l'expedició de llicència de segregació i agregació serà de 190,00€.

4.- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

5.- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.



6.- Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació urbana.

7.- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística

L'apartat 2 de l'article 26 d'aquest Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre estableix:

“2. La división o segregación de una finca para dar lugar a dos o más diferentes sólo es posible si cada una de las resultantes reúne las características exigidas por la legislación aplicable y la ordenación territorial y urbanística. Esta regla es también aplicable a la enajenación, sin división ni segregación, de participaciones indivisas a las que se atribuya el derecho de utilización exclusiva de porción o porciones concretas de la finca, así como a la constitución de asociaciones o sociedades en las que la cualidad de socio incorpore dicho derecho de utilización exclusiva.

En la autorización de escrituras de segregación o división de fincas, los notarios exigirán, para su testimonio, la acreditación documental de la conformidad, aprobación o autorización administrativa a que esté sujeta, en su caso, la división o segregación conforme a la legislación que le sea aplicable. El cumplimiento de este requisito será exigido por los registradores para practicar la correspondiente inscripción.

Los notarios y registradores de la propiedad harán constar en la descripción de las fincas, en su caso, su cualidad de indivisibles.”

D'acord amb l'informe emès per l'arquitecte municipal abans transcrit, “EL FET QUE LES EDIFICACIONS AUTORITZADES ANTERIORMENT QUEDIN PARCIALMENT EN SITUACIÓ DE VOLUM DISCONFORME NO ÉS IMPEDIMENT A LA PARCEL·LACIÓ COMPLINT LES CONDICIONS DE PARCEL·LA ESTABLERTES AL PLANEJAMENT”

L'article 108.4 del Decret legislatiu 1/2010 estableix:

“4. Les construccions i les instal·lacions que tinguin un volum d'edificació disconforme amb els paràmetres imperatius d'un nou planejament urbanístic, però que no quedin fora d'ordenació, se subjecten al règim següent, sempre que no estiguin situades en espais naturals protegits, en què no es poden autoritzar aquestes actuacions:

a) S'hi han d'autoritzar obres de consolidació i obres de rehabilitació, incloses les de gran rehabilitació, sempre que el planejament urbanístic no les limiti d'acord amb el que estableix la lletra c.

b) S'hi han d'autoritzar els usos i les activitats que siguin conformes amb el nou planejament.

c) En tots els casos, els plans urbanístics regulen en quins supòsits el grau de disconformitat amb els paràmetres d'ocupació i profunditat edificable, alçada màxima o edificabilitat màxima comporta vulneració de les condicions bàsiques de la nova ordenació, i poden limitar, en aquests supòsits, les obres de rehabilitació autoritzables. També poden subjectar l'autorització de les obres de gran rehabilitació a l'adequació de l'edifici a la totalitat o algunes de les determinacions del planejament.

C *bis*) S'hi han d'autoritzar les obres d'increment del volum o del sostre construït d'acord amb els nous paràmetres reguladors del planejament urbanístic, sempre que no comportin un major grau de disconformitat.

d) S'hi han d'autoritzar els increments d'habitatges o establiments sempre d'acord amb les determinacions del planejament urbanístic sobre densitat o nombre màxim d'habitatges o d'establiments aplicables als edificis disconformes.

4 *bis*. En les construccions i les instal·lacions que estan fora d'ordenació o que tenen un volum disconforme també s'hi han d'autoritzar les obres necessàries per a enretirar elements perillosos per a la salut pública i substituir-los per altres de condicions funcionals similars. Amb relació a les construccions i instal·lacions fora d'ordenació, les obres que s'hi autoritzin no comporten augment del valor ni en el cas d'expropiació ni en el cas de reparcel·lació.

4 *ter*. Si la construcció està fora d'ordenació perquè està afectada parcialment per una nova alineació de vial subjecte a cessió gratuïta, però no està inclosa en cap sector de planejament derivat ni en cap polígon d'actuació urbanística, se li aplica el règim que estableix l'apartat 4.”

En el mateix sentit, l'article 119.2 del Decret 305/2006, de 18 de juliol determina:



“119.2 Les construccions que siguin disconformes amb els paràmetres del nou planejament, però que no quedin fora d'ordenació, se subjecten al règim següent:

a) Es poden autoritzar obres de consolidació i obres de rehabilitació, sempre que el planejament urbanístic no les limiti d'acord amb el que estableix la lletra c) d'aquest apartat.

b) Es poden autoritzar els usos i activitats que siguin conformes amb el nou planejament.

c) En tot cas, els plans urbanístics regulen en quins supòsits el grau de disconformitat amb els paràmetres d'ocupació i profunditat edificable, alçada màxima o edificabilitat màxima comporta vulneració de les condicions bàsiques de la nova ordenació, i poden limitar, en aquests supòsits, les obres de rehabilitació autoritzables. També poden subjectar l'autorització de les obres de gran rehabilitació a l'adequació de l'edifici a la totalitat o algunes de les determinacions del planejament.

d) Es poden autoritzar les operacions a què fa referència l'article 179.2.r) de la Llei d'urbanisme, sempre d'acord amb les determinacions del planejament urbanístic sobre densitat o nombre màxim d'habitatges o d'establiments.”

Tal i com consta a l'informe emès per l'arquitecte municipal, el resultat de la parcel·lació és la generació d'una edificació en volum disconforme ja que amb la segregació proposada no es respectarà la distància d'edificació a límits de parcel·la establerta en el planejament i tant l'article 108.4 de la LUC com l'article 119.2 del RLUC configuren la situació jurídica de “volum disconforme” com aquella que es deriva de l'adveniment de una nova ordenació sobre les edificacions existents i, a més, amb caràcter “imperatiu”:

“4. En les construccions i les instal·lacions que tinguin un volum d'edificació disconforme amb els paràmetres imperatius d'un nou planejament urbanístic...”

Per tant, es fa evident que la Llei d'urbanisme no permet que siguin els particulars, sota el criteri de la lliure autonomia de la voluntat, els que generin situacions de volum disconforme de les edificacions mitjançant operacions de parcel·lació, ja que aquesta situació de volum disconforme sols pot ésser generada per l'administració amb l'adveniment d'un nou planejament urbanístic però no pas per la voluntat dels propietaris.

Que això és així, ho diu expressament l'article 17.2 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística en establir que “en cap cas” les operacions



de divisió i d'agrupació a què fa referència aquest article no poden resultar lots edificats que incompleixin les "condicions d'edificabilitat de parcel·la establertes pel planejament urbanístic":

I òbviament, la distància a límits de parcel·la és una condició d'edificabilitat de parcel·la, doncs hom no autoritzaria l'edificació sense respectar les distàncies a límits de parcel·la.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les facultats atorgades pel Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat **ACORDA:**

Primer.- Denegar la llicència de segregació d'una finca amb naus industrials situada al c/ polígon industrial les Verdunes, parcel·la 15 de les Borges Blanques sol·licitada per la senyora en representació de la AGROTECNOLOGIA APLICADA SL, d'acord amb la memòria de segregació redactat per l'enginyera tècnica industrial Monsterrat Rami Pueyo, la qual conté la nota simple del Registre de la Propietat de les Borges Blanques de la finca registral núm. 7706 emesa en data 1 de febrer de 2013. (Exp. 10/22, 120/2022), atenent a l'article 17.2 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística el qual estableix que en cap cas les operacions de divisió i d'agrupació a què fa referència aquest article no poden resultar lots edificats que incompleixin les condicions d'edificabilitat de parcel·la establertes pel planejament urbanístic i amb la segregació de la parcel·la no es compliria el paràmetre urbanístic de distància a l'indiar.

Igualment cal motivar la denegació d'acord amb la Llei d'urbanisme la qual no permet que siguin els particulars, sota el criteri de la lliure autonomia de la voluntat, els qui generin situacions de volum disconforme de les edificacions mitjançant operacions de parcel·lació ja que aquesta situació de volum disconforme sols pot ésser generada per l'administració amb l'adveniment d'un nou planejament urbanístic però no pas per la voluntat dels propietaris.

Segon.- Aprovar la liquidació de la taxa urbanística amb el següent import:

Ordenança Fiscal número 13 reguladora de la Taxa per expedició de documents administratiu, preveu en el seu article 7, Epígraf 4rt. 8

taxa per l'expedició de llicència de segregació i agregació: 190,00€.

QUOTA TOTAL A PAGAR: 190,00 €

Tercer.- Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma en temps i forma, donant-ne compte al departament d'Intervenció de

l'Ajuntament als efectes oportuns.

19 . Expedient 290/2022. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

DENEGACIÓ LLICÈNCIA D'OBRES PER DUR A TERME LA REFORMA I AMPLIACIÓ D'UN HABITATGE EN EDIFICI PLURIFAMILIAR I LA INSTAL·LACIÓ D'UN MUNTACÀRREGUES COMUNITARI SOL·LICITADA PER LA SENYORA I EL SENYOR AL C. CAPUTXINS, 15-17 DE LES BORGES BLANQUES. (EXP. NÚM. 024/22, 290/2022).

Antecedents

Primer.- En data 2 de febrer de 2022 la senyora i el senyor A.....van sol·licitar llicència d'obres per dur a terme la reforma i ampliació d'un habitatge en edifici plurifamiliar i la instal·lació d'un muntacàrregues comunitari al c. Caputxins, 15-17 de les Borges Blanques. (Exp. núm. 024/22, 290/2022).

Acompanya la sol·licitud amb el projecte bàsic no visat redactat per l'arquitecte Héctor Durán Sánchez.

Segon.- L'arquitecte municipal, Lluís Guasch Fort, en data 18 de febrer de 2022 emet el següent informe:

"INFORME TÈCNIC DE LLICÈNCIA D'OBRES – EXP 290/2022

L Guasch, en relació al tema de referència INFORMA:

Dades generals

Projecte: CONSTRUCCIÓ D'UN MUNTACÀRREGUES, I REFORMA INTERIOR A LES PLANTES SEGONA I ÀTIC.

Emplaçament: C Caputxins, 15 i 17

Referència cadastral habitatge existent: 1989021CF2918N0001AT - 1989020CF2918N0001WT

Promotor:,

c/ dels caputxins, 15 25400 Les Borges Blanques

Arquitecte: HÉCTOR DURÁN SÁNCHEZ N° col·legiat: 67813-9

Documentació que acompanya la sol·licitud Projecte bàsic de l'arquitecte esmentat no visat

Descripció de les obres

Addició d'un volum a la façana posterior (per situar-hi el muntacàrregues) enderroc de la coberta i altres elements de la part superior de l'edifici i nova distribució de la planta àtic amb reformes de menor entitat a les



plantes inferiors.

PRESSUPOST DECLARAT AL PROJECTE 116.838€. (PEM)

Situació urbanística

És d'aplicació el vigent POUM AD 17 de juliol de 2018 (DOGC 7859 24 d'abril de 2019) Regim jurídic del sòl : SÒL URBÀ CONSOLIDAT Qualificació urbanística: ZONA 2.1 D'EIXAMPLE TRADICIONAL En aplicació del planejament vigent no correspon el desenvolupament de planejament derivat ni figura de gestió; el projecte compleix les prescripcions del planejament en tots els extrems.

Situació de la urbanització: el terreny té les condicions de solar.

Proposta

La proposta continguda al projecte de referència no respecta la regulació normativa. L'art 151 POUM determina l'alçada màxima de planta baixa, dues plantes pis i planta àtic. La denominada al projecte "planta sotacoberta" no respecta la limitació establerta per a la planta àtic de recular 3 m del pla de façana (art 64 POUM). En qualsevol cas la coberta existent, al ser enderrocada perd la condició d'element en volum disconforme tal com queda definit a l'art 119 del Reglament de la Llei d'Urbanisme.

PER TOT L'EXPOSAT S'INFORMA DESFAVORABLEMENT LA SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA D'OBRES."

Tercer.- D'acord amb l'Ordenança fiscal núm. 5 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES *"El subjecte passiu practicarà l'autoliquidació d'aquest Impost que tindrà caràcter d'ingrés a compte. La base imposable es determinarà en funció del pressupost presentat per l'interessat, i visat pel Col·legi Oficial corresponent, quan això constitueixi un requisit preceptiu."*

Quant a la taxa urbanística, l'Ordenança fiscal núm. 13 reguladora de la TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS estableix que: *"La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació mitjançant el procediment del segell municipal adherit a l'escrit de sol·licitud de la tramitació del document o l'expedient o en aquests mateixos en el cas que aquell escrit no existís o que la sol·licitud no fos expressa."*

D'acord amb el pressupost d'execució material que consta al projecte bàsic aportat amb un import de 116.838,24€, els imports corresponents a l'ICIO i la taxa urbanística són els següents:

Pressupost: 116.838,240€

ICIO: 3,47% s/ pressupost = 4.054,29 €



Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 292,10 €

Quart.- A data d'avui les persones interessades no han realitzat el pagament d'aquest imports.

Cinquè. Segons informe de secretaria, emès en data 26 de febrer de 2022, per denegar la llicència d'obres sol·licitada per la senyora i el senyor per dur a terme la reforma i ampliació d'un habitatge en edifici plurifamiliar i la instal·lació d'un muntacàrregues comunitari al c. Caputxins, 15-17 de les Borges Blanques. (Exp. núm. 024/22, 290/2022) s'haurà de tenir en compte l'informe dels serveis tècnics i les prescripcions contingudes en el mateix de data 18 de febrer de 2022 abans referit.

Consideracions jurídiques

La legislació aplicable ve determinada essencialment en l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (modificat per Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica), i articles 71 i següents del Decret 179/1985, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Legislació aplicable

1.- L'Article 188 d'aquest Decret legislatiu 1/2010 regula el règim jurídic de les llicències urbanístiques i estableix:

"1. Les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb el que estableixen aquesta Llei, el planejament urbanístic i les ordenances municipals.

2. La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques s'ajusten al que estableix la legislació de règim local. El sentit positiu del silenci administratiu en aquesta matèria s'entén sens perjudici del que disposa l'article 5.2 i en el marc del que estableix la legislació aplicable sobre procediment administratiu comú.

3. L'expedient per atorgar la llicència urbanística ha d'incorporar els informes de caràcter tècnic i jurídic. L'informe previ del secretari o secretària de l'ajuntament és preceptiu sempre que els informes anteriors siguin contradictoris en la interpretació de la normativa urbanística aplicable. També ho és en els supòsits de manca d'altra assistència lletrada. Totes les denegacions de llicències urbanístiques han d'estar motivades.

2.- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

De conformitat amb el que preveu l'apartat 4 de l'article 20 d'aquest Reial



Decret Legislatiu, les entitats locals poden establir taxes per qualsevol supòsit de prestació de serveis o de realització d'activitats administratives de competència local, entre d'altres per a l'atorgament de les llicències urbanístiques exigides per la legislació del sòl i ordenació urbana.

D'acord amb l'article 26 les taxes, segons la naturalesa del seu fet imposable i de conformitat amb el que determini l'ordenança fiscal respectiva, es poden meritjar quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no s'ha de realitzar o tramitar sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

El mateix article determina que només és procedent la devolució de l'import corresponent quan per causes no imputables al subjecte passiu, el servei públic, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o aprofitament del domini públic no es presti o es dugui a terme.

L'article 100 d'aquest Text refós estableix que el fet imposable de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres està constituït per la realització, dins del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per la qual s'exigeixi l'obtenció de la corresponent llicència d'obres o urbanística, s'hagi obtingut o no aquesta llicència, o bé per a la qual s'exigeixi la presentació de declaració responsable o comunicació prèvia, sempre que l'expedició de la llicència o l'activitat de control correspongui a l'Ajuntament de la imposició.

L'impost es merita en el moment d'iniciar-se la construcció, instal·lació o obres, encara que no s'hagi obtingut la corresponent llicència, tal com es determina a l'article 102.4.

3.-Ordenança fiscal municipal reguladora de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Article 6.- Gestió

1. El subjecte passiu practicarà l'autoliquidació d'aquest Impost que tindrà caràcter d'ingrés a compte. La base imposable es determinarà en funció del pressupost presentat per l'interessat, i visat pel Col·legi Oficial corresponent, quan això constitueixi un requisit preceptiu.

2. Quan, sense haver-se sol·licitat, concedit o denegat la llicència preceptiva, s'iniciï la construcció, instal·lació o obra, l'Ajuntament practicarà una liquidació provisional a compte. La base imposable es determinarà d'acord amb el pressupost presentat per l'interessat, per pròpia iniciativa o a requeriment de l'Ajuntament, i visat pel Col·legi Oficial corresponent, quan això constitueixi un requisit preceptiu, o bé segons els índexs o mòduls que consten a l'annex d'aquesta Ordenança.

3. El pagament de la quota resultant de l'autoliquidació o liquidació provisional serà requisit necessari per a l'obtenció de la llicència. El pagament es pot fer



efectiu entre la data de presentació de la sol·licitud i la data d'atorgament de la llicència de construcció, instal·lació o obra.

.../...

4.- Ordenança fiscal municipal reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.

L'article 2 d'aquesta ordenança regula el fet imposable d'aquesta Taxa:

"1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

.../..."

Quant a l'acreditament, l'article 9 d'aquesta ordenança estableix:

"1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan es presenti la sol·licitud que iniciï la tramitació dels documents i expedients que estan sotmesos al tribut.

2. En els casos que es refereix el número 2 de l'article 2n, l'acreditament es produeix quan esdevinguin les circumstàncies que proveeixin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu."

Article 10. - Declaració i ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació mitjançant el procediment del segell municipal adherit a l'escrit de sol·licitud de la tramitació del document o l'expedient o en aquests mateixos en el cas que aquell escrit no existís o que la sol·licitud no fos expressa.

5.- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

6.- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les facultats atorgades pel Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat **ACORDA:**

Primer.- Denegar la sol·licitud de llicència d'obres sol·licitada per la senyora i el senyor per dur a terme la reforma i ampliació d'un habitatge en edifici plurifamiliar i la instal·lació d'un muntacàrregues comunitari al c. Caputxins, 15-17 de les Borges Blanques, d'acord amb el projecte bàsic no visat redactat per l'arquitecte Héctor Durán Sánchez **pels següents**



motius indicats a l'informe tècnic de data 18 de febrer de 2022 abans transcrit. (Exp. núm. 024/22,290/2022):

“La proposta continguda al projecte de referència no respecta la regulació normativa. L'art 151 POUM determina l'alçada màxima de planta baixa, dues plantes pis i planta àtic. La denominada al projecte “planta sotacoberta” no respecta la limitació establerta per a la planta àtic de regular 3 m del pla de façana (art 64 POUM). En qualsevol cas la coberta existent, al ser enderrocada perd la condició d'element en volum disconforme tal com queda definit a l'art 119 del Reglament de la Llei d'Urbanisme”

Segon.- Aprovar la liquidació de la taxa urbanística amb el següent import:

Pressupost: 116.838,240€

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 292,10 €

QUOTA TOTAL A PAGAR: 292,10 €

Tercer.- Notificar aquests acords a la senyora i el senyor en temps i forma en temps i forma, donant-ne compte al departament d'Intervenció de l'Ajuntament als efectes oportuns.

20 . Expedient 461/2022. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Llicència urbanística

ANTECEDENTS

Primer.- En data 17 de febrer de 2022 el senyor va sol·licitar llicència d'obres per reparar algunes teules en mal estat, rejuntar alguna pedra de la façana i formigonar el terra del cobert existent situat al polígon 18, parcel·la 72 (Partida Coll Roig) d'aquest terme municipal. (Exp. 39/22, 461/2022).

Segon.- L'arquitecte municipal, Lluís Guasch Fort, en data 1 de març de 2022 emet informe tècnic amb el següent contingut:

“INFORME TÈCNIC DE LLICÈNCIA D'OBRES



Dades generals

Exp: 461/2022

Projecte: REPARACIÓ DE COBERT EXISTENT
Emplaçament: finca a la partida de la basseta del Bisell.
Referència cadastral 25070A018000720000GJ
Promotor:

C dr Trueta, 3,3r-1a 25400 les Borges Blanques

Documentació que acompanya la sol·licitud instància.

Descripció de les obres

Reparar parets, teulada i paviment del cobert
Pressupost declarat: 600,00€

Situació urbanística

És d'aplicació el vigent POUM AD 17 de juliol de 2018 (DOGC 7859 24 d'abril de 2019)

Regim jurídic del sòl : SÒL NO URBANITZABLE

Qualificació urbanística: ZONA 22.a agrícola de secà tradicional.

En aplicació del planejament vigent no correspon el desenvolupament de planejament derivat ni figura de gestió; situació de la urbanització: no rellevant.

Proposta

La proposta continguda al projecte recau en els supòsits de l'art 48.3.b del RPLU

PER TOT L'EXPOSAT S'INFORMA FAVORABLEMENT LA SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA D'OBRES."

Tercer.- La persona interessada ha fet efectiu el pagament dels imports corresponents a l'ICIO, la taxa urbanística i la placa d'obres.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

La legislació aplicable ve determinada essencialment en l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (modificat per Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica), i articles 71 i següents del Decret 179/1985, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

D'acord amb l'article 47 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual



s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme *“Els propietaris o propietàries de sòl no urbanitzable tenen el dret d'ús, de gaudi i de disposició de llurs propietats, d'acord amb la naturalesa rústica dels terrenys, sempre sota els imperatius derivats del principi d'utilització racional dels recursos naturals i dins els límits establerts per aquesta Llei, per la legislació sectorial, pel planejament urbanístic i per la legislació que sigui aplicable a l'exercici de les facultats de disposició d'aquesta classe de sòl”*

Igualment, l'article 46 del DECRET 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme estableix:

“46.1 Els propietaris o propietàries de sòl no urbanitzable tenen el dret d'ús, de gaudi i de disposició de llurs propietats, d'acord amb la naturalesa rústica dels terrenys, sempre sota els imperatius derivats del principi d'utilització racional dels recursos naturals i dins els límits establerts per la legislació sectorial i urbanística, pel planejament territorial i urbanístic i per la legislació que sigui aplicable a l'exercici de les facultats de disposició d'aquesta classe de sòl.

46.2 En sòl no urbanitzable, a més de la utilització d'acord amb la seva naturalesa rústica, només es poden admetre els usos, construccions i obres previstos en la Llei d'urbanisme, respectant en tot cas les incompatibilitats i determinacions de la legislació sectorial i del planejament territorial i urbanístic.

46.3 A més dels requisits específics exigits per la Llei d'urbanisme i per aquest Reglament per a cada un dels usos i construccions admesos per la Llei d'urbanisme, llur autorització requereix, en tots els casos:

- a) Que l'àmbit d'actuació no estigui sotmès a un règim especial de protecció amb el qual siguin incompatibles, per raó dels seus valors, per l'existència de riscos o pel fet d'estar subjecte a limitacions o a servituds per a la protecció del domini públic.*
- b) Que les actuacions no disminueixin de manera significativa la permeabilitat o l'estabilitat del sòl ni afectin de manera negativa la connectivitat territorial dels sistemes naturals o dels sistemes urbans.*
- c) Que no es tracti d'actuacions que, atenent els valors que el pla d'ordenació urbanística municipal protegeix o preserva i les finalitats que persegueix, en transformin la destinació o la naturalesa o bé lesionin o impedeixin la realització dels dits valors i l'assoliment de les dites finalitats.*
- d) Que es garanteixi la preservació del sòl no urbanitzable respecte al procés de desenvolupament urbà i la màxima integració ambiental de les construccions i les activitats autoritzades.*

46.4 Els propietaris o propietàries de sòl no urbanitzable per al qual s'autoritzi



la implantació dels usos, construccions i obres admesos per la Llei d'urbanisme tenen el deure de costejar i d'executar les obres i actuacions necessàries per donar compliment a les mesures correctores que s'estableixin en el pla especial urbanístic o en l'aprovació del projecte, així com el deure de complir les condicions de caràcter urbanístic que estableixi la llicència municipal, d'acord amb el què disposa l'article 59 d'aquest Reglament."

L'art. 48 del Decret 64/2014 de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística regula les excepcions a l'aprovació d'un projecte d'actuació específica en els següents termes:

"48.1 No obstant el que estableix l'article 47.1, no és exigible l'aprovació d'un projecte d'actuació específica per obtenir llicència urbanística, atesa l'escassa entitat de les obres o de la superfície de sòl afectada per l'actuació, en els supòsits següents:

a) Instal·lació d'elements energètics, ambientals o altres serveis en la cara exterior de la coberta o de les parets que envolten les obres implantades legalment.

b) Instal·lacions soterrades de connexió de les obres implantades legalment a les xarxes de subministrament de serveis.

48.2 Les ampliacions que no superin el 30% de les obres preexistents i autoritzades amb l'aprovació prèvia d'un projecte d'actuació específica no exigeixen l'aprovació d'un nou projecte d'actuació específica.

48.3 L'atorgament de llicències urbanístiques relatives a les obres a què fa referència l'article 47 implantades legalment no requereix l'aprovació prèvia d'un projecte d'actuació específica en els supòsits següents:

a) La implantació d'obres auxiliars que no comportin volum edificat per sobre de la cota natural del terreny.

b) Les obres de reparació que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les construccions, edificacions i instal·lacions, i les obres de millora d'aquests immobles, sempre que no comportin el seu canvi d'ús o l'augment o distribució diferent del volum edificat."

L'article 14 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística regula el règim jurídic aplicable a l'atorgament de llicències:

"14.1 Les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístics i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents en el moment de la resolució de la sol·licitud, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la manca de resolució expressa de la sol·licitud, llevat que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent."



L'Article 188 del Decret legislatiu 1/2010 de 3 d'agost regula el règim jurídic de les llicències urbanístiques i estableix:

- “1. Les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb el que estableixen aquesta Llei, el planejament urbanístic i les ordenances municipals.
2. La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques s'ajusten al que estableix la legislació de règim local. El sentit positiu del silenci administratiu en aquesta matèria s'entén sens perjudici del que disposa l'article 5.2 i en el marc del que estableix la legislació aplicable sobre procediment administratiu comú.
3. L'expedient per atorgar la llicència urbanística ha d'incorporar els informes de caràcter tècnic i jurídic. L'informe previ del secretari o secretària de l'ajuntament és preceptiu sempre que els informes anteriors siguin contradictoris en la interpretació de la normativa urbanística aplicable. També ho és en els supòsits de manca d'altra assistència lletrada. Totes les denegacions de llicències urbanístiques han d'estar motivades. .../...

Per tot el que s'ha exposat

Instruït degudament l'expedient de la seva raó i de conformitat amb la legislació vigent en matèria urbanística i de Règim Local de Catalunya, la Junta de Govern Local, fent ús de les facultats delegades pel decret d'alcaldia núm. 259/2021, de data 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer.- Concedir la llicència urbanística que a continuació es relaciona, d'acord amb les prescripcions i/o condicions indicades en l'informe del tècnic municipal de data 1 de març de 2022 i en l'informe de secretaria de data 2 de març de 2022 els quals consten a l'expedient i què en aquest acte s'aproven. Així mateix, i atès que es va aprovar el règim d'autoliquidació, s'ha ingressat per part de la persona interessada, prèviament a poder obtenir la llicència, els imports corresponents que s'indiquen, els quals tenen el caràcter de liquidació provisional:

Núm. Liquidació: 039/22 (461/2022 Gestiona)

Persona sol·licitant:

Domicili: Dr. Trueta, 3-5, 3-1

Ciutat: 25400 LES BORGES BLANQUES

DADES DE L'ACTUACIÓ:

Adreça: polígon 18, parcel·la 72 (partida Coll Roig)

Referència **cadastral: 25070A018000720000GJ**
(304090100CF29C0001KW ref. Cadastral del cobert)



Arquitecte:

Arquitecte tècnic:

Núm. visat projecte:

Pressupost: 600,00€

ICIO: 3,47% s/ pressupost = 20,82 €

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 20,00 €

Placa d'obres: 3,00 €

Quota total: 43,82 €

Fiança de residus a dipositar = 0,00 €

ACTUACIÓ: Reparar algunes teules en mal estat, rejuntar alguna pedra de la façana i formigonar el terra del cobert existent

Aquesta llicència es concedeix amb les següents condicions:

Aquesta llicència es concedeix entenent que es tracta d'obres que es poden considerar necessàries per la bona conservació de la construcció existent, i per tant, emparades per l'article 48.3.b del Decret 64/2014 de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, tal i com consta a l'informe tècnic de data 1 de març de 2022 que consta a l'expedient.

Concedir els terminis d'un any per iniciar les obres i de tres anys per acabar-les, a comptar des de la data en què es dicti la resolució, transcorreguts aquests terminis, si l'obra no ha estat iniciada o finalitzada, s'entendrà que ha caducat el permís.

Segon.- Notificar a les persones interessades l'acord adoptat, per al seu coneixement i efectes en el model normalitzat, oferint-los els recursos procedents.

21 . Expedient 490/2022. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Llicència urbanística

ANTECEDENTS

Primer.- En data 18 de febrer de 2022 el senyor en representació del



senyor va sol·licitar llicència d'obres per eliminar espones (de 50 o 60 cm d'alçada) a la finca rústica situada al polígon 514, parcel·la 64 de les Borges Blanques. (Exp. 043/22, Gestiona 490/2022).

Segon.- L'arquitecte tècnic municipal, Francesc Casals Piera, en data 22 de febrer de 2022 emet informe tècnic amb el següent contingut:

"INFORME TÈCNIC

Francesc Casals Piera, arquitecte tècnic municipal, en relació a l'expedient **490/2022** informo:

Dades generals

Expedient d'obra núm.: 043/22

Registre d'entrada núm.: 2022-E-RC-464 18/02/2022 11:50

Expedient assignat: 21/02/2022

Títular:

Emplaçament de l'obra: polígon 514, parcel·la 64

Ref. Cadastral: 25070A514000640000FR

Documentació valorada que acompanya la sol·licitud

No se n'acompanya.

Descripció de les obres

Eliminar espones (de 50 o 60 cm d'alçada)

Pressupost d'execució material: 300 €.

Situació urbanística

És d'aplicació el vigent POUM AD 17 de juliol de 2018 (DOGC 7859 24 d'abril de 2019)

Regim jurídic del sòl : SÒL NO URBANITZABLE

Qualificació urbanística: Zona 23c: Zona de protecció especial: espai lliure permanent i Zona 21b: Zona agrícola de regadiu: agrícola de nous regadius

Conclusions

Segons disposa l'article 267 del POUM: **Geometria dels camps de conreu i marges**

Els marges són elements d'especial protecció i no s'autoritzaran la seva supressió quan tinguin una alçada mitjana de 1,20 m; excepte en les categories de sòl no urbanitzable identificades amb les claus 22b i 23c, on no s'autoritzaran en cap cas moviments de terres que comportin la supressió de marges amb presència de pedra seca.

IMATGE A INCLOURE



En conseqüència la supressió de marges no s'autoritza en el àmbit calorejat amb verd més intens, ja que aquest està qualificat urbanísticament com a zona 23c: Zona de protecció especial: espai lliure permanent la zona executar, i sí s'autoritza en la resta de parcel·la, sempre i quant l'alçada del marge a suprimir sigui inferior a 1,20 m.”

Tercer.- La persona interessada ha fet efectiu el pagament dels imports corresponents a l'ICIO, la taxa urbanística i la placa d'obres.

Quart.- D'acord amb l'informe de secretaria de data 1 de març de 2022 la legislació aplicable ve determinada essencialment en l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (modificat per Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica), i articles 71 i següents del Decret 179/1985, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

D'acord amb l'article 47 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme *“Els propietaris o propietàries de sòl no urbanitzable tenen el dret d'ús, de gaudi i de disposició de llurs propietats, d'acord amb la naturalesa rústica dels terrenys, sempre sota els imperatius derivats del principi d'utilització racional dels recursos naturals i dins els límits establerts per aquesta Llei, per la legislació sectorial, pel planejament urbanístic i per la legislació que sigui aplicable a l'exercici de les facultats de disposició d'aquesta classe de sòl”*

Igualment, l'article 46 del DECRET 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme estableix:

“46.1 Els propietaris o propietàries de sòl no urbanitzable tenen el dret d'ús, de gaudi i de disposició de llurs propietats, d'acord amb la naturalesa rústica dels terrenys, sempre sota els imperatius derivats del principi d'utilització racional dels recursos naturals i dins els límits establerts per la legislació sectorial i urbanística, pel planejament territorial i urbanístic i per la legislació que sigui aplicable a l'exercici de les facultats de disposició d'aquesta classe de sòl.

46.2 En sòl no urbanitzable, a més de la utilització d'acord amb la seva naturalesa rústica, només es poden admetre els usos, construccions i obres previstos en la Llei d'urbanisme, respectant en tot cas les incompatibilitats i determinacions de la legislació sectorial i del planejament territorial i urbanístic.

46.3 A més dels requisits específics exigits per la Llei d'urbanisme i per aquest Reglament per a cada un dels usos i construccions admesos per la Llei d'urbanisme, llur autorització requereix, en tots els casos:



a) *Que l'àmbit d'actuació no estigui sotmès a un règim especial de protecció amb el qual siguin incompatibles, per raó dels seus valors, per l'existència de riscos o pel fet d'estar subjecte a limitacions o a servituds per a la protecció del domini públic.*

b) *Que les actuacions no disminueixin de manera significativa la permeabilitat o l'estabilitat del sòl ni afectin de manera negativa la connectivitat territorial dels sistemes naturals o dels sistemes urbans.*

c) *Que no es tracti d'actuacions que, atenent els valors que el pla d'ordenació urbanística municipal protegeix o preserva i les finalitats que persegueix, en transformin la destinació o la naturalesa o bé lesionin o impedeixin la realització dels dits valors i l'assoliment de les dites finalitats.*

d) *Que es garanteixi la preservació del sòl no urbanitzable respecte al procés de desenvolupament urbà i la màxima integració ambiental de les construccions i les activitats autoritzades.*

46.4 Els propietaris o propietàries de sòl no urbanitzable per al qual s'autoritzi la implantació dels usos, construccions i obres admesos per la Llei d'urbanisme tenen el deure de costejar i d'executar les obres i actuacions necessàries per donar compliment a les mesures correctores que s'estableixin en el pla especial urbanístic o en l'aprovació del projecte, així com el deure de complir les condicions de caràcter urbanístic que estableixi la llicència municipal, d'acord amb el què disposa l'article 59 d'aquest Reglament."

L'art. 48 del Decret 64/2014 de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística regula les excepcions a l'aprovació d'un projecte d'actuació específica en els següents termes:

"48.1 No obstant el que estableix l'article 47.1, no és exigible l'aprovació d'un projecte d'actuació específica per obtenir llicència urbanística, atesa l'escassa entitat de les obres o de la superfície de sòl afectada per l'actuació, en els supòsits següents:

a) *Instal·lació d'elements energètics, ambientals o altres serveis en la cara exterior de la coberta o de les parets que envolten les obres implantades legalment.*

b) *Instal·lacions soterrades de connexió de les obres implantades legalment a*



les xarxes de subministrament de serveis.

48.2 Les ampliacions que no superin el 30% de les obres preexistents i autoritzades amb l'aprovació prèvia d'un projecte d'actuació específica no exigeixen l'aprovació d'un nou projecte d'actuació específica.

48.3 L'atorgament de llicències urbanístiques relatives a les obres a què fa referència l'article 47 implantades legalment no requereix l'aprovació prèvia d'un projecte d'actuació específica en els supòsits següents:

a) La implantació d'obres auxiliars que no comportin volum edificat per sobre de la cota natural del terreny.

b) Les obres de reparació que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les construccions, edificacions i instal·lacions, i les obres de millora d'aquests immobles, sempre que no comportin el seu canvi d'ús o l'augment o distribució diferent del volum edificat.”

L'article 14 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística regula el règim jurídic aplicable a l'atorgament de llicències:

“14.1 Les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístics i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents en el moment de la resolució de la sol·licitud, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la manca de resolució expressa de la sol·licitud, llevat que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.”

L'Article 188 del Decret legislatiu 1/2010 de 3 d'agost regula el règim jurídic de les llicències urbanístiques i estableix:

“1. Les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb el que estableixen aquesta Llei, el planejament urbanístic i les ordenances municipals.

2. La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències



urbanístiques s'ajusten al que estableix la legislació de règim local. El sentit positiu del silenci administratiu en aquesta matèria s'entén sens perjudici del que disposa l'article 5.2 i en el marc del que estableix la legislació aplicable sobre procediment administratiu comú.

3. L'expedient per atorgar la llicència urbanística ha d'incorporar els informes de caràcter tècnic i jurídic. L'informe previ del secretari o secretària de l'ajuntament és preceptiu sempre que els informes anteriors siguin contradictoris en la interpretació de la normativa urbanística aplicable. També ho és en els supòsits de manca d'altra assistència lletrada. Totes les denegacions de llicències urbanístiques han d'estar motivades. .../...

Per tot el que s'ha exposat

Instruït degudament l'expedient de la seva raó i de conformitat amb la legislació vigent en matèria urbanística i de Règim Local de Catalunya, la Junta de Govern Local, fent ús de les facultats delegades pel decret d'alcaldia núm. 259/2021, de data 19 d'agost, per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer.- Concedir la llicència urbanística que a continuació es relaciona, d'acord amb les prescripcions i/o condicions indicades en l'informe del tècnic municipal de data 22 de febrer de 2022 i en l'informe de secretaria de data 1 de març de 2022 els quals consten a l'expedient i què en aquest acte s'aproven. Així mateix, i atès que es va aprovar el règim d'autoliquidació, s'ha ingressat per part de la interessada, prèviament a poder obtenir la llicència, els imports corresponents que s'indiquen, els quals tenen el caràcter de liquidació provisional:

Núm. Liquidació: 043/22, Gestiona 490/2022

Sol·licitant:

Domicili: Mestre Guerrero, 7

Ciutat: 08191 RUBI

DADES DE L'ACTUACIÓ:

Obra a realitzar: Moviment de terres per esborrar espones de finca rústica

Localització: polígon 514, parcel·la 64

Referència cadastral: 25070A514000640000FR

Arquitecte:

Arquitecte tècnic:

Núm. visat projecte:

Pressupost: 300,00€

ICIO 3,47%: 10,41 €

Taxa: 0,25% (mín. 20€): 20,00 €

Placa: 3,00 €



Quota total: 33,41 €
Fiança residus: 0,00€

Aquesta llicència es concedeix amb les següents condicions:

La supressió de marges **NO s'autoritza en l'àmbit de la finca qualificat com a zona 23c: Zona de protecció especial. Espai lliure permanent.** Només s'autoritza la supressió dels marges en la **resta de la finca** sempre que **l'alçada del marge a suprimir sigui inferior a 1,20metres;** en cas contrari NO es podrà eliminar el marge.

Concedir els terminis d'un any per iniciar les obres i de tres anys per acabar-les, a comptar des de la data en què es dicti la resolució, transcorreguts aquests terminis, si l'obra no ha estat iniciada o finalitzada, s'entendrà que ha caducat el permís.

Segon.- Notificar a les persones interessades l'acord adoptat, el qual els serà transcrit per al seu coneixement i efectes en el model normalitzat, oferint-los els recursos procedents.

22 . Expedient 547/2022. Aprovació del Padró Fiscal Llar Infants febrer 2022

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

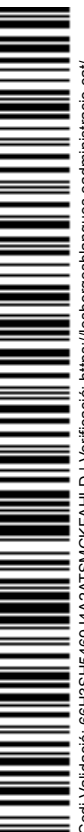
APROVACIÓ PADRÓ DEL PREU PÚBLIC PEL SERVEI DE LA LLAR D'INFANTS CORRESPONENT AL MES DE FEBRER 2022

La Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents **ACORDA :**

Primer.- Aprovar el padró cobratori del mes de febrer de 2022 de la Llar d'Infants municipal. Aquest padró s'exposarà a informació pública per a general coneixement.

Segon.- Aprovar els períodes de cobrança en voluntària d'aquest padró, amb el detall següent :

PADRÓ :	LLAR INFANTS
PERÍODE :	febrer 2022
PERÍODE COBRANÇA :	10-03-2022 a 10-05-2022
IMPORT :	4.839,50 €



23 . Expedient 541/2022. Alta, Baixa i Modificació de Dades dels Padrons Fiscals de recollida escombraries de diversos contribuents

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

ANUL.LACIÓ DE REBUTS DELS PADRONS DE LA TAXA DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES A NOM DE DIVERSOS CONTRIBUENTS

Revisats els padrons fiscals aprovats per acord de Junta de Govern Local de l'Ajuntament de les Borges Blanques, referents a la taxa de recollida d'escombraries dels exercicis 2014 a 2022, s'ha comprovat que en els mateixos hi figuren com a subjectes passius tributaris les següents persones, pels períodes i imports següents:

CONTRIBUENT	EXERCICI
MRJ	1r. semestre 2020
SMA.	1r semestre 2022
RGS	2014 a 2018

Els subjectes passius que s'esmenten han aportat a aquesta tresoreria la documentació necessària com a justificació per anul.lar el tràmit de cobrament dels mateixos, pels motius que es detallen :

CONTRIBUENT	EXERCICI	OBJ. TRIB.	MOTIU	IMPORT	SITUACIÓ
MRJ	1r. sem. 2020	Av. 11 setembre, 35, 2-2	Dació pagament	63,20 €	AJUNTAMENT
SMA	1r. sem. 2022	De l'estació, 2, 2-10	Finalització contracte	70,50 €	AJUNTAMENT
RGS	2014 a 2018	Pavelló Oli, 1, 1-1	Baixa llum	480,00 €	OAGRTL

Fonaments de dret :

L'article 109 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques disposa que :

- 1.- Les administracions públiques poden revocar, mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció, els seus actes de gravamen o desfavorables, sempre que aquesta revocació no constitueixi dispensa o exempció no permesa per les lleis, ni sigui contrària al principi d'igualtat, a l'interès públic o a l'ordenament jurídic.
- 2.- Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

L'article 219 de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària disposa que:

- 1.- L'Administració tributària podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la impropedècia de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.



La revocació no podrà constituir, en cap cas, dispensa o exempció no permesa per les normes tributàries, ni ser contrària al principi d'igualtat, a l'interès públic o a l'ordenament jurídic.

Atès que de la documentació aportada pels interessats queda justificada la improcedència de la seva inclusió en els padrons fiscals detallats, o aprovació, aquesta tesorera formula la següent proposta de resolució :

Primer.- Procedir a l'anul.lació dels rebuts relacionats per haver comprovat l'errada a l'hora de la seva inclusió en els corresponents padrons fiscals cobratoris de la taxa de recollida d'escombraries.

Segon.- Notificar l'OAGRTL el present acord perquè es procedeixi a l'anul.lació dels rebuts que es troben en fase de recaptació per via executiva, corresponents a l'exercici 2014 a 2018.

Tercer.- Notificar aquest acord al Departament de Recaptació de l'Ajuntament perquè procedeixi a l'anul.lació dels rebuts corresponents als anys 2020 i 2022, així com donar-los de baixa per als padrons cobratoris successius.

24 . Expedient 1562/2020. Aprovació de la factura pel servei de neteja de l'escola de música i dels bucs corresponent al mes de febrer de 2022

No hi ha acord

Motiu: Ampliar documentació

Es retira aquest punt per poder ampliar la documentació

25 . Expedient 3578/2019. Aprovació de la factura pel servei de manteniment, conservació i reparació de la via pública corresponent al mes de febrer de 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA FACTURA PEL SERVEI DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I REPARACIÓ DE LA VIA PÚBLICA CORRESPONENT AL MES DE FEBRER DE 2022

Per acord de la Junta de Govern Local de data 9 de setembre de 2020 es va adjudicar a l'empresa Obres i Construccions Salvador París, SLU, amb NIF B25550005, el contracte de serveis de manteniment, conservació i reparació de la via pública al municipi de les Borges Blanques, per un import màxim de 285.000,00 euros (IVA inclòs).



Per acord de la Junta de Govern de data 13 d'octubre de 2021 es va aprovar la primera pròrroga del contracte de serveis de manteniment, conservació i reparació de la via pública del municipi de les Borges Blanques per a l'any 2022.

En data 28 de febrer de 2022, ha tingut entrada a la plataforma de facturació electrònica de l'Ajuntament, la factura dels treballs realitzats durant el mes de febrer de 2022, per import de 18.147,58 euros (IVA inclòs).

La factura ha estat revisada i conformada pel responsable del contracte i pel regidor de l'àrea corresponent.

En data 3 de març de 2022 la intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la factura presentada per l'empresa Obres i Construccions Salvador París, amb NIF B25550005, corresponent al servei de manteniment, conservació i reparació de la via pública del mes de febrer de 2022, per import de 18.147,58 euros (IVA inclòs).

Segon.- Reconèixer l'obligació per import de 18.147,58 euros amb càrrec a l'aplicació 1532 21000 del pressupost de despeses per a l'exercici 2022.

Tercer.- Ordenar el pagament de la factura per import de 18.147,58 euros, que es farà efectiu dins els terminis establerts en la legislació vigent.

Quart.- Notificar aquests acords a la intervenció i tresoreria municipals als efectes oportuns.

26 . Expedient 548/2022. Proposta de Despesa

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES 2022/06

Vista la relació de factures número 2022/06 que consta a l'expedient que, en el desenvolupament normal del pressupost, s'han rebut en el departament de la Intervenció municipal, per un import de 78.823,86 euros.

Totes elles estan degudament conformades pel servei o regidoria que les han originat i acrediten la realització de la prestació.



L'article 184 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, estableix que la gestió dels pressupostos de despeses es realitzarà en les fases d'autorització, disposició o compromís, reconeixement de despeses i ordenació del pagament.

L'article 59 del Real Decreto 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del Títol sisè del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, disposa que prèviament al reconeixement de les obligacions haurà d'acreditar-se documentalment davant l'òrgan competent, la realització de la prestació de conformitat amb els acords que en el seu dia es van autoritzar i comprometre la despesa.

En data 4 de març de 2022 s'ha emès informe d'objecció per part d'intervenció indicant que atenent a l'import de la factura que s'especifica a continuació, s'hauria d'haver seguit el procediment de contractació menor previst a l'article 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic i a l'article 30 de les Bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2022.

Registre	D. Registre	Factura	D. Factura	D. Conform	Import (IVA inclòs)	Descripció	Tercer
480	17/02/2022	A18325	02/02/2022	03/03/2022	2.482,92 €	Programes i llibrets Fira de l'Oli	Gràfics Claret, SL
Import TOTAL					2.482,92 €		

Per Decret d'Alcaldia número 2022-0086, de 4 de març, s'ha resolt la discrepància plantejada a favor del criteri exposat per la intervenció, aixecant la mateixa i continuant la tramitació de l'expedient per aplicació de la teoria de l'enriquiment injust .

Posteriorment, la intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la relació de factures número 2022/06, autoritzar, disposar, reconèixer les obligacions per import de 78.433,91 € i ordenar el pagament d'aquestes per import de 78.823,86 € corresponents a l'exercici de 2022.

Segon.- Notificar aquest acord a la Intervenció i Tresoreria municipals als efectes oportuns.

27 . Expedient 499/2022. Sol·licitud de Llicència d'Ocupació per a la instal·lació d'un circ

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

EXPEDIENT D'ACTIVITATS PER INSTAL·LACIÓ D'UN CIRC

En data 21 de febrer, va tenir entrada en el registre general de l'Ajuntament, la petició del Sr., en nom i representació del Sr. per a instal·lar un circ a la ciutat de les Borges Blanques, del 21 al 27 de març.

En data 22 de febrer de 2022, la policia local de les Borges Blanques, han emès el següent informe, el qual transcrit literalment diu així:

“ Informe de la policia local

Instal·lació d'un circ

En data 21 de febrer del 2022 i per instància amb núm. de registre 2022-E-RE-142, EL Sr., sol·licita la instal·lació d'un circ els dies del 21 al 27 de març del present any al solar dels aparcaments del C/ Comerç, al costat de l'IES Josep Vallverdú, aquesta Prefectura considera que la ubicació de l'espai de l'Hort del Rabasser seria la més adequada.

Pel què fa a la instal·lació de cartells de propaganda s'haurà d'atendre l'establert en l'Ordenança de convivència i civisme de la ciutat de les Borges Blanques, Títol II, Capítol V, Secció 2, article 16 a .

Quedant a criteri de la Junta de Govern local la seva aprovació.

El Cap de la Policia Local.

Les Borges Blanques, 22 de febrer de 2022.”

En data 8 de març de 2022, el Sr. Xavier Arqués Grau, enginyer industrial municipal ha emès el següent informe, que transcrit literalment diu així:

“INFORME SERVEIS TÈCNICS

Exp. 499/2022

Titulars:

Emplaçament: Ambulant (a definir)

Tipus d'activitat: Espectacle públic de circ sense animals

Nom Comercial: CIRCO CRISTAL

Ús del local: Pública concurrència

Tràmit administratiu: Llicència municipal d'establiments no permanents desmuntables

Aforament: 180 persones

Documentació tècnica:

- Petició de 3-05-2018.
- Memòria tècnica per al muntatge d'una activitat de circ, redactat per Jordi Valiente Prats, enginyer tècnic industrial, núm. col. 14914 (Col. Eng. Tec. De Manresa)
- Certificat de manteniment dels extintors.
- Pla d'emergències per activitat de circ sense animals



- Certificat d'instal·lació elèctrica de BT
- Protocol de reducció contagi per COVID-19

Descripció de l'activitat:

Es tracta d'una activitat recreativa extraordinària no permanent realitzada en carpes desmuntables sense animals. L'establiment adopta una forma ovalada amb una pista central i tres zones per a espectadors amb un aforament màxim de 180 persones i una superfície total de la carpa de 194,38 m2.

La documentació presentada no descriu l'emplaçament escollit, ja que va en funció de les disponibilitats existents en cada moment en el municipi.

En aplicació de l'article 95 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, l'activitat estarà sotmesa a tràmit administratiu de **Llicència municipal** donat que:

- L'activitat correspon a un espectacle públic.
- L'aforament és superior a 150 persones.
- Disposa de serveis higiènics
- Disposa d'assegurança de responsabilitat civil

Examinada la documentació tècnica presentada relativa a les mesures:

1.- Condicions general de l'activitat: Les instal·lacions compliran amb el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

2.- Mesures correctores contra incendis: Les instal·lacions compliran amb el CTE-DB-Seguretat contra incendis. Es presenta la següent documentació:

- Certificat de revisió dels extintors emès en data de febrer de 2022.

Conclusió:

El present informe es considera **FAVORABLE**.

Es tindran presents les següents consideracions:

- El titular es posarà en contacte amb la policia local per tal d'obtenir el seu vistiplau respecte de l'emplaçament escollit.

Perquè l'activitat es pugui iniciar, el titular haurà d'aportar la següent documentació:

- Acta favorable del control inicial en matèria d'activitat, instal·lacions i mesures contra incendis realitzat per una EAC (Article-39, Decret 112/2010, de 31 d'agost)
- Autorització del titular de la finca on s'emplaci l'activitat.

L' Enginyer industrial municipal

Xavier Arqués Grau

Les Borges Blanques, 8 de març de 2022"

La Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcalde núm. 259/2021 de 19 d'agost ACORDA:



Primer.- Autoritzar la instal·lació del circ al Sr. per a la realització del seu espectacle del 21 al 27 de març de 2022 a l'Av. de la Sardana /Hort del Rabasser, tenint en compte les prescripcions indicades en els informes dels tècnics municipals esmenades en els paràgrafs superiors.

Segon.- Aprovar la liquidació de la taxa de 612,30 euros(sis-cents dotze amb trenta euros) (0,45x7x194,38 per dia), d'acord amb l'ordenança núm. 7 reguladora de la taxa per l'ocupació de vies i terrenys d'ús públic.

Tercer.- Així mateix caldrà que dipositin una fiança de 100,00€, per garantir que es fa un bon ús de la via pública, amb la qual cosa es vol evitar que es deixin cartells anunciadors de la venda de productes pirotècnics sense retirar. Aquesta fiança serà retornada un cop s'hagi comprovat que no hi ha hagut incidents.

El circ es podrà instal·lar a partir del dia 20 de març per entrar a funcionar el dia 21 de març i ho haureu de comunicar a la policia local (telèfon 973/142854). Tanmateix, no es podrà romandre a l'espai cedit passat el dia 28 de març.

Quart.- Notificar aquest acord als interessats en temps i forma.

28 . Expedient 405/2022. Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball. Borsa de treball de personal subaltern per a la biblioteca municipal

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

ACORD D'APROVACIÓ DE LES BASES I LA CONVOCATÒRIA D'UN PROCÉS SELECTIU PER BORSA DE TREBALL DE PERSONAL SUBALTERN PER A BIBLIOTECA MUNICIPAL

Per tal de poder atendre les substitucions, baixes, acumulació de feines i fins i tot interinatges, es fa necessari disposar d'una borsa.

L'article 94 del RPSEL estableix que el personal interí i el personal laboral temporal permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública i pel sistema de concurs, i el personal interí ha de complir, en tot cas, els requisits generals de titulació i les altres condicions exigides per participar en les proves d'accés als corresponents cossos i escales com a funcionaris de carrera.

L'article 95.2 del RPSEL que estableix que en les Bases de la Convocatòria s'han de determinar, a més de les circumstàncies esmentades a l'apartat 1, les específiques que determinen l'ordre dels nomenaments per a la provisió de les vacants que durant un màxim de dos anys es vagin produint.

Per tant, en ús de les facultats que em confereix 53.1 h) del text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, es proposa a la Junta de Govern Local de les Bo



Blanques, en virtut de delegació efectuada mitjançant decret de l'alcaldia 259/2021 de 19 d'agost, l'adopció del següent **ACORD**:

Primer.- Aprovar les Bases reguladores del procés per a formar una borsa de treball de personal subaltern de l'Ajuntament de les Borges Blanques, que es transcriuen a continuació:

«BASES PER A LA FORMACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL SUBALTERN PER A LA BIBLIOTECA MUNICIPAL (GRUP AP)

Primera. Objecte

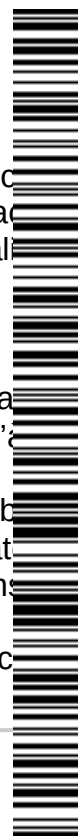
L'objecte d'aquestes Bases és regular el procés de formació d'una borsa de treball de persones candidates per a cobrir, en règim de contractació laboral temporal, els llocs de treball vacants i substitucions necessaris per a la prestació dels serveis de subaltern, i els nomenaments de funcionaris interins per a programes d'execució temporal o llocs vacants com a subalterns, dins dels límits màxims temporals que prevegi la normativa.

Escala	Administració general
Subescala	Subaltern
Règim	Personal laboral temporal
Grup de classificació	AP
Subgrup	AP
Salari base mensual	926,95 €
Millora voluntària mensual	86,23 €
CE mensual	172,45 €
Jornada	De dilluns a dissabtes segons necessitats del servei
Sistema selectiu	Concurs de mèrits

Segona. Funcions o tasques bàsiques

A l'efecte de la valoració del concurs i d'orientar el contingut de l'entrevista, es concorda que la missió del personal és el suport operatiu al funcionament de la biblioteca, d'acord amb les directrius establertes per la direcció i són funcions o tasques genèriques a realitzar les següents:

- Distribució del correu i realització de fotocòpies
- Procés del llibre i altres documents (etiquetar, segellar, magnetitzar, reparar, etc.). Segellar i controlar les publicacions periòdiques i premsa diària i mantenir l'ordre ordenada.
- Realització de trameses de la biblioteca (edició d'etiquetes, preparació dels sobretaulers, etc.), suport a la comunicació de la biblioteca (realització de cartells, de material informatiu) i vetllar per la bona imatge de la biblioteca (control panells, fulletons, propaganda, etc.).
- Ordenar els documents i material de la biblioteca segons el sistema de classificació utilitzat.



- Atendre i informar al públic sobre temes referents al funcionament de la biblioteca (horaris, seccions, activitats...) i sobre els recursos i activitats al municipi i atendre al telèfon (control centraleta, contestador automàtic), i en general, les entrades d'informació.
- Realitzar les tasques vinculades al servei de préstec (individual, col·lectiu, interbibliotecari...) i retorns.
- Suport material i operatiu als actes, a les activitats culturals i de dinamització del servei.
- Portar el control del nombre de visitants i donar d'alta al sistema als nous usuaris de la biblioteca.
- Realització de tasques administratives.
- Fer encàrrecs a l'exterior (correus, ajuntament, entitats bancàries, compra de material).
- Obertura i tancament de la biblioteca, així com encesa i apagat de llums, ordinadors i altres tasques relacionades (alarma i altres sistemes de seguretat) i procurar el manteniment de l'edifici i de les instal·lacions, així com dels aparells audiovisuals i equips de so en l'horari establert. Estar al cas d'averies i informar-ne puntualment al responsable d'instal·lació. Portar a terme petites reparacions sota la supervisió del responsable d'instal·lació.
- I, en general, totes aquelles tasques de suport que, a criteri de la direcció de la biblioteca, serveixin per a un millor funcionament del servei.

Tercera. Condicions d'admissió d'aspirants

3.1 Per prendre part en aquesta Convocatòria, les persones aspirants han de reunir als requisits següents:

1. Tenir la nacionalitat espanyola, sens perjudici del que disposa l'article 57 del text refós l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015 (en endavant, TREBEP).
2. Haver complert 16 anys abans del termini de presentació d'instàncies i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa per a l'accés a l'ocupació pública.
3. No s'exigeix cap titulació prevista en el sistema educatiu, de conformitat amb la disposició addicional 6a del TREBEP.
4. Acreditar el coneixement de la llengua catalana de nivell bàsic (certificat A2), la qual cosa es podrà justificar amb la presentació dels títols, i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística. En cas de voler acreditar el nivell de català assolit per estudis reglats realitzats, caldrà presentar un certificat expedit per l'Institut d'Educació Secundària, que convalidi el nivell de català assolit.

Les persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a la mateixa administració, en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació, resten exempts d'acreditar el nivell de català.

coneixements.

En cas de no acreditar documentalment el nivell de català requerit o l'exempció d'acreditació, les persones interessades a participar en la Convocatòria també poden presentar les seves instàncies si bé hauran de realitzar la prova específica de coneixements de la llengua catalana de l'esmentat nivell.

5. Les persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana en el grau adequat a l'exercici de les funcions o tasques.

Les persones aspirants que ho manifestin i acreditin poden estar exemptes de realitzar la prova de castellà si acrediten que estan en possessió d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

- a. Certificat segons el qual hom ha cursat la primària i secundària a l'Estat espanyol o els cursos equivalents a qualsevol altre Estat en què la llengua castellana sigui oficial.
- b. Diploma d'espanyol (castellà) del mateix nivell que de català, que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a la seva obtenció.
- c. Certificat de nivell avançat d'espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.
- d. Títol de llicenciat/da en filologia hispànica o romànica, o equivalent.

Així mateix tampoc estaran obligades a realitzar la prova aquelles persones que acreditin haver superat la prova de coneixement de castellà en convocatòries anteriors de la mateixa Administració.

6. No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les que feia en el cas del personal laboral, en què hagués estat separat/da o inhabilitat. En cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública al seu Estat.

7. Tenir la capacitat funcional per a l'acompliment de les funcions o tasques.

3.2. Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licitud i mantenir-se fins al moment de contractació o presa de possessió com a funcionari interí.

Quarta. Sol·licituds de participació

1. Les sol·licituds per formar d'aquest procés de selecció s'han d'adreçar a l'Alcaldia i ha de fer constar que es reuneixen les condicions exigides a les Bases i, si escau, necessitats d'adaptació que corresponguin (discapacitat, embaràs, religió, malalties supòsits similars).

2. Les sol·licituds s'han de presentar al Registre d'entrada de l'Ajuntament de les Borges Blanques o bé mitjançant el procediment que regula l'article 16.4 de la Llei 39/2015. El termini de presentació s'inicia l'endemà de la publicació al BOP i acaba el 20è dia natural posterior a la publicació de la Convocatòria al DOGC i, si és inhàbil, el següent dia hàbil.

3. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació que les notificacions que s'hagin d'efectuar a les persones aspirants es facin electrònicament. També comporta donar el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a prendre part en la Convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

4. Les Bases íntegres s'han de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler electrònic de l'Ajuntament. Els restants i successius anuncis relatius a aquesta Convocatòria es publicaran únicament en la Seu Electrònica i el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de les Borges Blanques: <https://lesborgesblanques.eadministracio.cat/info.0>

5. A la sol·licitud s'hi ha d'adjuntar:

- Fotocòpia del DNI o, si escau, del passaport.
- Justificant de pagament de la taxa de participació en processos selectius (20 €, tal com recull l'ordenança fiscal 13, article 7, epígraf sisè).
- Currículum vitae de la persona aspirant i documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per la fase de concurs. Si aquesta documentació no s'acompanya, els mèrits al·legats no seran tinguts en compte per l'òrgan de valoració ni es farà requeriment per aportar-los.
- Si escau, còpia del document acreditatiu dels coneixements de llengua catalana (i castellana en cas d'estrangers), per tal de quedar exempt de la prova de català (o de castellà).
- Si escau, justificant o declaració de les circumstàncies que motivin les necessitats d'adaptació. Les persones aspirants amb condició legal de discapacitat amb un grau igual o superior al 33% tenen dret a l'adaptació de les proves i del lloc de treball en què se'ls adjudiqui. S'ha de presentar informe de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (o òrgan competent equivalent de la resta de comunitats autònomes) que demostra que la persona compleix les condicions per exercir les tasques del lloc de treball que convoca i que informi sobre les adaptacions per realitzar les proves i sobre la necessitat d'adaptar el lloc de treball.

6. Si alguna de les sol·licituds tingués cap defecte esmenable, es farà constar a la llista provisional d'admesos i exclosos per tal que, en el termini de deu dies, es puguin esmenar de conformitat amb l'art. 68.1 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. No es considera defecte esmenable la manca d'acreditació o més mèrits; només és esmenable l'acreditació defectuosa d'aquests.

7. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants doneu el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a prendre part en la Convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

encarregat de la selecció, amb veu i sense vot, nomenada per l'òrgan competent en matèria de política lingüística.

4. L'abstenció i recusació dels membres del tribunal es regeix pels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

5. L'òrgan de selecció ha d'actuar amb total autonomia i els seus membres són responsables de l'objectivitat del procediment i de l'estricta compliment de les Bases de la Convocatòria.

6. El Tribunal es constitueix vàlidament sempre que compti amb la presència de la majoria simple dels seus membres, siguin titulars o suplents, i, en tot cas, de les persones que desenvolupen les funcions de presidència i secretaria o qui les substitueixi. Per a l'entrevista cal l'assistència, en tot cas, de les persones que ocupin la presidència i la secretaria del Tribunal.

7. El Tribunal ha de resoldre per majoria els dubtes o reclamacions que puguin originar-se amb la interpretació de l'aplicació de les Bases d'aquesta Convocatòria, així com els casos no previstos. En cas de dubtes o llacunes sobre aquestes Bases, el Tribunal n'ha de realitzar una interpretació integradora, sense que pugui, en cap cas, introduir noves exigències o nous requisits. En particular, no pot ampliar els mèrits admissibles, establir puntuacions mínimes per a superar exercicis, proves o entrevistes, fixar un nombre màxim d'aprovat, ni fixar nous requisits d'eliminació.

8. El Tribunal pot especificar criteris de forma més detallada si ho fa abans de la realització de les proves, exercicis o entrevistes, i amb publicitat, cosa que ha de reflectir a l'acta.

9. El Tribunal també pot dictar instruccions sobre la forma de realitzar els exercicis, les proves i les entrevistes (durada, pauses, material, equips, etc.), sobre el seu nivell o duresa, i per a qüestions d'ordre, en els casos que les Bases no ho regulin o ho facin de forma parcial. En especial, ha de preveure les condicions d'adaptació necessàries per a casos de discapacitat, embaràs, religió, malaltia i supòsits similars, sense desvirtuar el principi d'igualtat. En cas de donar-se alguna circumstància que motivi la necessitat d'adaptació, ha de ser immediatament comunicat per la persona aspirant a l'òrgan convocant o al Tribunal.

Setena. Fase prèvia

Primera prova. Coneixements de llengua catalana (obligatòria i eliminatòria)

Quedaran exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin coneixements del nivell bàsic (A2) o superior, segons l'annex específic de la Direcció General de Política Lingüística d'acord amb allò que es regula al Decret 161/2002, d'11 de juny o un dels altres títols, diplomes i certificats equivalents regulats a l'Ordre VCP/491/2009, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

La prova consistirà a acreditar el coneixement de la llengua catalana. En aquest exercici la qualificació serà d'apte o no. Els aspirants que acreditin posseir el nivell exigít o superior, restaran exempts de realitzar aquest exercici i se'ls assignarà la qualificació d'apte.

Per superar la prova, les persones aspirants hauran de demostrar un nivell de coneixement similar al que caldria per a l'obtenció del certificat exigít en aquestes Bases. Les persones aspirants seran qualificades d'aptes o no aptes, i aquestes últimes quedaran eliminades del procés selectiu.

Segona prova. Coneixements de llengua castellana (obligatòria i eliminatòria)

Les persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana en el grau adequat a l'exercici de les funcions o tasques.

La prova consistirà a acreditar el coneixement de la llengua castellana. En aquest exercici la qualificació serà d'apte o no. Els aspirants que acreditin posseir el nivell exigít o superior, restaran exempts de realitzar aquest exercici i se'ls assignarà la qualificació d'apte.

Per superar la prova, les persones aspirants hauran de demostrar un nivell de coneixement similar al que caldria per a l'obtenció del certificat exigít en aquestes Bases. Les persones aspirants seran qualificades d'aptes o no aptes, i aquestes últimes quedaran eliminades del procés selectiu.

Vuitena. Fase de concurs

El Tribunal ha de valorar els aspectes següents de les persones aspirants:

1. Experiència professional

1.1. Es valora l'experiència professional en llocs de treball de subaltern.

1.2. Acreditació dels mèrits.

1.2.1. Per acreditar els mèrits, cal presentar:

a) En cas de contractes al sector privat, amb contractes de treball més info de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

b) En cas d'empleats públics, amb certificats de serveis prestats emesos administracions públiques.

c) En cas de treballadors per compte propi (autònoms), cal presentar documentació de la qual es derivi, de forma inequívoca, aquesta experiència com ara un certificat de l'activitat econòmica de la qual estan o han estat do d'alta fiscalment més la vida laboral, etc.

1.2.2. És necessari que de la documentació presentada es desprengui que les tasques

realitzades estan relacionades amb les pròpies d'un subaltern, la categoria professional, el període de temps i la jornada (excepte els treballadors per compte propi).

1.2.3. En cas de dubtes per la manca de claredat dels contractes, o per haver fet funcions superiors o diferents de les de la categoria contractada, es pot adjuntar un informe explicatiu de l'empresari.

1.2.4. La data de referència de la valoració dels mèrits és la data de publicació de la Convocatòria d'aquest procés al DOGC.

1.2.5. En cas de mesos d'experiència incomplets, s'ha d'imputar la part proporcional. En cas d'experiència amb jornada parcial, s'imputa la part proporcional de punts corresponent al percentatge de jornada.

1.2.6. El màxim de puntuació assolible per experiència professional és de 20 punts en total, ja sigui a l'Administració pública, l'empresa privada, o entre totes dues.

1.2.7. En cas que hi hagi contradiccions entre les dates d'inici i finalització que constin en els diferents documents aportats per la persona interessada per acreditar l'experiència professional preval la que figuri a l'informe de vida laboral.

1.3. Serveis prestats a l'Administració Pública o als ens que en depenen:

Es valoren els serveis prestats a l'Administració pública, com a personal funcionari o laboral, en lloc d'igual o similar categoria, segons el barem següent:

PUNTS (PER MES COMPLET)	TASQUES AL LLOC D'ORIGEN
1,00	Subaltern

El total màxim de punts per serveis a l'Administració Pública és de 20.

1.4. Serveis prestats a l'empresa privada (per compte propi o d'altri):

Es valoren els serveis prestats a l'empresa privada en lloc d'igual o similar categoria segons el barem següent:

PUNTS (PER MES COMPLET)	TASQUES AL LLOC D'ORIGEN
0,75	Subaltern

El total màxim de punts per serveis a l'empresa privada és de 20.

2. Formació

2.1. Es valora la formació següent:

1. Graduat Escolar o equivalent: 15 punts.
2. Per cursos de formació, jornades i seminaris que tinguin relació directa amb



funcions o tasques descrites a la base 2, 0,01 punts per cada hora de curs.

2.2. No es computen els cursos de formació, jornades i seminaris que no indiquin les hores de durada, ni els de naturalesa transversal, del tipus idiomes, ofimàtica, informàtica, si no s'han previst expressament.

2.3. No es poden dividir titulacions oficials per tal de ser valorades de forma acumulada per cursos, assignatures, crèdits, etc., ni valorar dos cops un mateix mèrit.

2.4. En conjunt, la puntuació assignada per cursos de formació, jornades i seminaris és de com a màxim 5 punts. La puntuació global màxima de l'apartat de formació és de 20 punts.

2.5. El Tribunal pot demanar l'acreditació dels aspectes necessaris o la presentació d'originals quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els aspirants, ja que podran ser exclosos motivadament de la Convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits exigits.

3. Entrevista personal

3.1. S'ha de realitzar una entrevista curricular, relacionada amb les funcions o tasques bàsiques i amb aspectes relacionats amb el currículum presentat.

3.2. El perfil de la persona seleccionada haurà de ser el d'una persona:

- a. Dinàmica, amb capacitat de realitzar les tasques o funcions amb agilitat. Se n'ha de valorar l'habilitat i destresa, tant manual com visual, com també pel que fa a la utilització d'eines o màquines necessàries.
- b. Meticulosa, que realitzi les seues tasques o funcions tenint en compte els detalls, metòdicament i intentant obtenir els millors resultats possibles.
- c. Responsabilitat al moment de seguir un pla. Se n'ha de valorar la capacitat de mantenir l'organització, l'atenció, el control i la netedat en tot moment.
- d. Receptiva davant les instruccions que se li indiquin.
- e. Multifuncional: amb capacitat de realitzar diferents funcions.
- f. Adaptable: disposada i capaç d'adaptar-se a noves formes de treballar.
- g. Amb capacitat social i comunicativa: Ser capaç de treballar en equip i coneixement de tècniques de formació d'equip i de dinàmica de grups.

La puntuació s'ha d'assignar d'acord amb el següent barem:

DINAMISME	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
-----------	------------------------

S'adequa plenament al perfil assenyalat	5,00
S'adequa al perfil descrit, malgrat que presenta aspectes menys satisfactoris	2,50
No s'adequa al perfil assenyalat i/o presenta clares mancances tècniques	0,00
METICULOSITAT	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
S'adequa plenament al perfil assenyalat	5,00
S'adequa al perfil descrit, malgrat que presenta aspectes menys satisfactoris	2,50
No s'adequa al perfil assenyalat i/o presenta clares mancances tècniques	0,00
RESPONSABILITAT	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
S'adequa plenament al perfil assenyalat	5,00
S'adequa al perfil descrit, malgrat que presenta aspectes menys satisfactoris	2,50
No s'adequa al perfil assenyalat i/o presenta clares mancances tècniques	0,00
RECEPTIVITAT	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
S'adequa plenament al perfil assenyalat	5,00
S'adequa al perfil descrit, malgrat que presenta aspectes menys satisfactoris	2,50
No s'adequa al perfil assenyalat i/o presenta clares mancances tècniques	0,00
MULTIFUNCIONALITAT	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
S'adequa plenament al perfil assenyalat	5,00
S'adequa al perfil descrit, malgrat que presenta aspectes menys satisfactoris	2,50
No s'adequa al perfil assenyalat i/o presenta clares mancances tècniques	0,00
ADAPTABILITAT	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
S'adequa plenament al perfil assenyalat	5,00
S'adequa al perfil descrit, malgrat que presenta aspectes menys satisfactoris	2,50
No s'adequa al perfil assenyalat i/o presenta clares mancances tècniques	0,00
HABILITATS SOCIALS	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
S'adequa plenament al perfil assenyalat	5,00
S'adequa al perfil descrit, malgrat que presenta aspectes menys satisfactoris	2,50
No s'adequa al perfil assenyalat i/o presenta clares mancances tècniques	0,00

3.3. La puntuació que s'atorgarà serà fins a un màxim de 35 punts.

3.4. La data i hora de l'entrevista s'ha de publicar al tauler d'anuncis de la seu electrònic de l'Ajuntament, i la manca de presentació suposa l'exclusió del procés.



3.5. En qualsevol moment, el Tribunal podrà requerir als aspirants l'acreditació de la seva personalitat mitjançant la presentació de l'original del seu DNI o passaport.

3.6. El Tribunal ha de detallar les respostes concretes de cada aspirant i les conductes que se li aprecien, i justificar a l'acta els motius pels quals aquelles respostes i conductes de cada aspirant reflecteixen de manera positiva o negativa els criteris d'avaluació que s'han d'aplicar.

Novena. Formació i funcionament de la borsa de treball

1. Una vegada finalitzada la qualificació dels aspirants, el Tribunal ha de publicar la relació d'aprovatats per ordre de puntuació al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament. En cas d'empat, s'ha de donar preferència a aquell aspirant amb més puntuació a la formació i, si subsisteix l'empat, el Tribunal ha de realitzar una prova addicional objectiva entre els empatats.

2. Tant per superar el procés de selecció com per poder formar part de la borsa de treball cal haver participat en totes les fases.

3. L'integran de la borsa que obtingui un contracte de treball o nomenament amb l'Ajuntament serà donat de baixa en la borsa, i una vegada finalitzi el seu contracte o nomenament tornarà a causar alta en la borsa d'ocupació amb la puntuació que tenia inicialment.

4. La renúncia a un lloc de treball ofert suposa el pas de l'aspirant a l'última posició de la borsa d'ocupació, llevat que concorri una de les circumstàncies següents:

- a) Part, baixa per maternitat, paternitat o situacions assimilades.
- b) Malaltia greu que impedeixi l'assistència al treball, sempre que s'acrediti degudament.
- c) Exercici de càrrec públic representatiu que impossibiliti l'assistència al treball.
- d) Disposar d'un altre contracte de treball o nomenament en vigor.

5. Aquesta borsa d'ocupació tindrà una vigència màxima de 2 anys des de la resolució del procés.

Desena. Gestió de la crida dels aspirants

1. És obligació de les persones candidates que formin part de la borsa facilitar un o telèfons de contacte així com una adreça de correu electrònic als efectes de comunicació i mantenir-ho permanentment actualitzat.

2. Per efectuar l'oferiment de la contractació/nomenament a l'aspirant que correspon s'ha d'efectuar una trucada telefònica. La comunicació telefònica s'ha d'intentar un màxim de tres vegades durant la jornada laboral.

3. Si després d'aquests intents l'aspirant segueix sense estar localitzat, se li ha d'enviar un correu electrònic amb confirmació de lectura perquè es posi en contacte amb la Secretaria de l'Ajuntament. Si a les 24 hores següents d'enviament del correu electrònic l'aspirant

ha contactat amb l'Ajuntament, s'ha de passar a la crida del següent aspirant per ordre de puntuació.

4. Feta la proposta de contractació o nomenament, la persona interessada ha de manifestar en el termini de 3 dies laborables (o 1 dia en cas d'urgència) la seva acceptació o renúncia a l'oferta de treball que se li faci; la manca de manifestació s'ha d'entendre com a rebuig de l'oferta.

5. Mentre una persona integrant de la borsa de treball tingui vigent un nomenament o contracte temporal, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se encara que aquest sigui de durada superior.

Onzena. Presentació de documents i formalització dels contractes o dels nomenaments

1. Aquells que, dins del termini indicat, i llevat dels casos de força major degudament acreditats, no presentin la documentació o es dedueixi que els manca algun dels requisits exigits, no podran ser contractats ni nomenats, i s'han d'anul·lar totes les actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què incorrin per falsedat en les seves sol·licituds de participació.

2. El vincle a què pot donar lloc aquesta borsa de treball és laboral o funcional, segons el supòsit habilitant. Ara bé, en cas d'estrangers, caldrà respectar els diferents límits que l'article 57 del TREBEP els fixa.

3. S'ha de preveure un període de prova de 2 mesos sense superar, en cap cas, una quarta part del contracte o nomenament. Si es considera no superat el període de prova, l'aspirant perdrà tots els seus drets, per resolució motivada de l'Alcaldia, que donarà lloc a la rescissió del contracte o a la fi del nomenament i a la pèrdua de qualsevol dret que li pugui correspondre en virtut del procés selectiu. Del període de prova s'ha de descomptar si escau, el temps de serveis ja prestat a l'Ajuntament en funcions o tasques anàlogues

Dotzena. Incidències

Les presents Bases i la Convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb allò estableix la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.»

Segon.- Convocar el procés selectiu per formar una borsa de treball de personal subalt pel sistema de concurs, de conformitat amb les Bases específiques reguladores aprovades al punt primer d'aquesta part dispositiva.

29 . Expedient 256/2022. Sol·licitud d'Actuació Urbanística. Aprovació del Projecte bàsic i d'execució de reurbanització dels carrers de la Creu- Nostra Senyora Montserrat i Pintor Pau Macià de les Borges Blanques

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ INICIAL DEL «PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ REURBANITZACIÓ DELS CARRERS DE LA CREU – NOSTRA SENYORA DE MONTSERRAT I PINTOR PAU MACIÀ DE LES BORGES BLANQUES»

Antecedents

L'Ajuntament de les Borges Blanques preveu dur a terme actuacions de reurbanització i millora en els tres carrers objecte d'actuació del municipi de Les Borges Blanques, així com una millora en la xarxa de distribució d'aigua potable i de sanejament, atesa la necessitat de modernitzar-se i adequar els serveis i urbanització a unes condicions òptimes d'acabats i salubritat.

Aquestes actuacions, localitzades en els carrers Pintor Pau Macià, Ntra. Senyora de Montserrat i la Creu, es consideren necessàries i imprescindibles per tal de reurbanitzar l'àmbit d'actuació i ordenant la circulació en aquests carrers, així com adaptar la infraestructura de distribució i tractament d'aigua destinada al consum a la normativa vigent i a les necessitats hídriques i de salut de la població i també millorar el sistema de sanejament de la zona.

L'àmbit del projecte està, en la seva totalitat, inclòs en el sòl urbà segons el POUM vigent; la totalitat dels espais afectats tenen la qualificació de SISTEMA VIARI. Es replantegen les alineacions vigents al POUM sense afectació a les edificacions.

L'arquitecte Xavier Gelonch Pifarré, Arquitecte col·legiat al COAC amb el núm.43890-1, ha elaborat el «**PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ REURBANITZACIÓ DELS CARRERS DE LA CREU – NOSTRA SENYORA DE MONTSERRAT I PINTOR PAU MACIÀ DE LES BORGES BLANQUES**», el qual contempla les actuacions necessàries, essent el pressupost d'execució per contracte de l'actuació de quatre-cents vint-i-un mil dos-cents vuit euros amb catorze cèntims. (421.208,14€) IVA vigent inclòs.

Fonaments de dret:

- Article 173 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Article 54 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Articles 36 a 41 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, ROAS).
- Article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
- Article 231 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

L'article 20 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, de l'obra pública, preveu que la tramitació d'un projecte d'obres de competència municipal s'ha de subjectar a les regles establertes per la legislació de règim local. L'article 37 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, regulen el procediment per a l'aprovació, modificació i revisió dels projectes d'obres ordinàries.



Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, d'acord amb l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en exercici de les competències delegades per Decret d'alcaldia núm.259/2021 de 19 d'agost, en matèria de contractació i aprovació de projectes, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer.- Aprovar inicialment el «**PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ REURBANITZACIÓ DELS CARRERS DE LA CREU – NOSTRA SENYORA DE MONTSERRAT I PINTOR PAU MACIÀ DE LES BORGES BLANQUES**» redactat per l'arquitecte Xavier Gelonch Pifarré, essent el pressupost d'execució per contracte de quatre-cents vint-i-un mil dos-cents vuit euros amb catorze cèntims. (421.208,14€) IVA vigent inclòs.

Segon.- Sotmetre el projecte al tràmit d'informació pública per un termini de 30 dies, mitjançant la publicació d'un anunci al BOP de Lleida, a l'etauler municipal, a fi que qualsevol interessat pugui presentar al·legacions. En el cas de no presentar-se cap reclamació o al·legació durant el termini d'exposició pública es considerarà aprovat definitivament.

Tercer.- Autoritzar, tan àmpliament com en dret sigui menester a l'alcaldesa, o membre en qui delegui per a l'execució d'aquest acord i per a la signatura dels documents corresponents.

C) PRECS I PREGUNTES

30- Precs i preguntes

No se'n formulen

I sense que existeixi cap més assumpte a tractar, la senyora Alcaldessa aixeca la sessió quan son les 15:05 h del dia 9 de març de 2022, de la qual, com a secretari estenc la present acta.

Les Borges Blanques, document signat electrònicament al marge.

L'alcaldesa

Núria Palau Minguella

El secretari

Javier Vergé Pluvins

